

# Undervisernes kvalitetssikring og udvikling af undervisning

Denne folder fastsætter grundlæggende retningslinjer for, hvordan alle undervisere i Absalon løbende skal kvalitetssikre og udvikle undervisningen og tilknyttede studieaktiviteter. Den er en udmøntning af niveau 1 i Absalons kvalitetspolitik, som beskriver forventningerne til undervisernes kvalitetsarbejde.

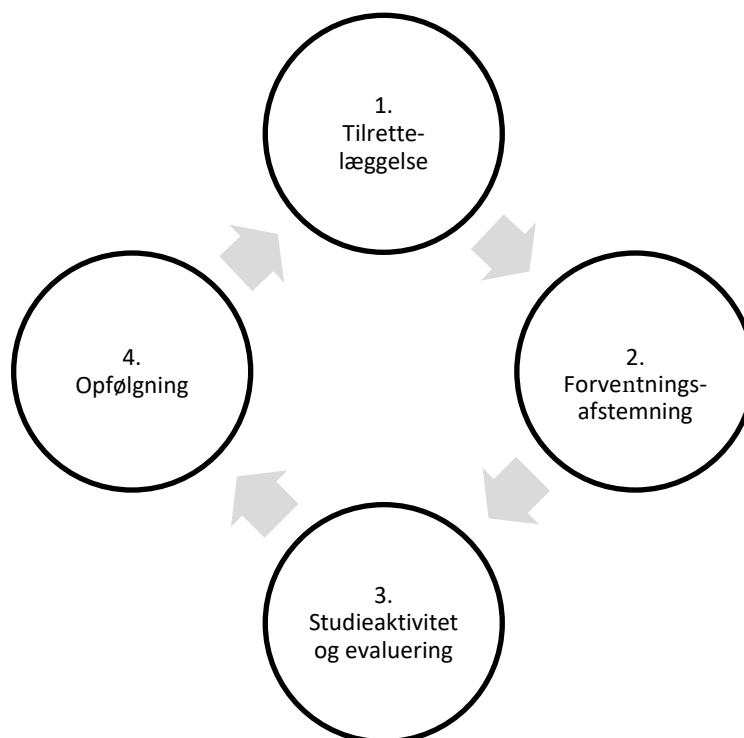
Kvalitetssikring og udvikling af undervisningen via evaluering er et middel til, at underviserne får en systematisk forventningsafstemning og dialog med de studerende. Målet er, at de studerendes perspektiver og ønsker bliver hørt, og at de studerende løbende understøttes i refleksion over egen indsats, læringsbehov mv. Dette med henblik på at sikre den bedst mulige og mest engagerende undervisning.

De følgende retningslinjer er udarbejdet med fokus på at skabe et systematisk afsæt for undervisningens løbende udvikling og styrkelse. De omfatter grunduddannelserne og diplom- og akademiuddannelserne.

For yderligere information om Absalons kvalitetssystem henvises til Absalons kvalitetspolitik, som findes på Absalons hjemmeside.

## Undervisernes rolle i kvalitetssikringen af undervisningen

Underviseren skal som led i planlægningen og gennemførelsen af sin undervisning kvalitetssikre og udvikle undervisningen og de tilknyttede studieaktiviteter som vist i punkterne i figuren nedenfor.



Figur 1: Niveau 1 i Absalons kvalitetssystem

### 1. Tilrettelæggelse

Underviseren tilrettelægger inden forløbets start de forskellige studieaktiviteter, herunder prøver, evalueringer mv., som skal gennemføres. Forberedelsen vil ofte ske i underviser teams og fx være styret af en semester-, modul- eller kursusansvarlig koordinator i samarbejde med lederen og/eller af den enkelte underviser. Underviseren skal sikre sig, at forventninger til de studerende beskrevet via uddannelsesplaner, undervisningsoversigter og alt andet relevant materiale ligger klar på læringsplatformen i god tid inden undervisningens start.

### 2. Forventningsafstemning

Ved undervisningens start forklarer underviseren semesters/modulets/kursets mål for læringsudbytte og eventuelle supplerende læringsmål, bedømmelseskriterier mv. for de studerende, så det bliver tydeligt for dem, hvad de forventes at lære og hvilke forventninger der er til deres egen indsats. Studieaktivitetsmodellen anvendes på grunduddannelserne til at kommunikere, at Absalon samlet set sigter efter en studieintensitet på 41 timer/uge og at de studerende selv forventes proaktivt at planlægge studieaktiviteter, forberede sig etc.

### 3. Studieaktivitet og evaluering

Under gennemførelsen af undervisning og øvrige studieaktiviteter er underviseren løbende opmærksom på de studerendes læring, engagement og feedback.

Absalon har et fælles onlinebaseret undervisningsevalueringssystem, og det er et overordnet krav, at dette anvendes hver gang et forløb gennemføres med mindre andet er aftalt med ledelsen. Underviseren supplerer selv med egne evalueringer efter behov, fx løbende kvalitative evalueringer og dialog med studerende.

I alle evalueringer af undervisning er fokus på opnåelsen af læringsmålene, de studerendes engagement og egenindsats. Der sættes fokus på, at evaluering bl.a. er et middel til, at de studerende gør status på egen læringsproces.

For at underviseren kan bruge evaluering som didaktisk-pædagogisk værktøj, er der bygget en række særlige funktioner ind i systemet. Bl.a. understøtter systemet formativ evaluering, hvor den samlede forløbsevaluering fx kan splittes op i mindre dele og gennemføres på forskellige tidspunkter, der passer præcist ind i undervisningssammenhængen. Se mere i videoerne på

systemets forside som tilgås via genvejsknappen på intranettet.

### 4. Opfølgning

Det er altid en forventning, at der følges op på evalueringresultaterne med de studerende og at undervisningen justeres, hvis evalueringerne peger på, at der er behov herfor.

Når det fælles undervisningsevalueringssystem anvendes, skal underviseren/underviserne drøfte resultaterne med de studerende face2face, fx i 30 minutter eller efter behov. Feedback og –forward fra underviser til studerende og vice versa kan med fordel understøttes ved, at resultaterne vises på storskærm, så dialogen har et fælles udgangspunkt. På denne måde kan hele evalueringen fra rammesætning, de studerendes svar på spørgeskemaet og til dialog om resultaterne ske i én og samme session.

I løbet af drøftelsen skal de 5-10 vigtigste konklusioner og opfølgningspunkter noteres ned, så der kan følges op. Dette kan med fordel gøres i systemet, hvor der kan skrives noter direkte ind i resultatrapporterne. Ledelsen vil løbende orientere sig i disse opsamlinger.

Som led i den systematiske opfølgning arbejder Absalon med U-status (undervisningsstatus), som initieres af centerledelsen. I en U-status gennemgås evalueringresultater, karakterer og hvordan de studerende har kontakt til videngrundlaget for et givet forløb, som er gennemført en eller flere gange oftest inden for det sidste år. Underviserne kan få mere information herom fra centerledelserne og deres ledelseskonsulenter. Repræsentanter for underviserne, fx koordinatore, involveres i eller orienteres om resultatet af U-status i alle centre.