

Mødereferat

- Mødedato:** Mandag den 5. marts 2018
- Mødested:** Professionshøjskolen Absalon
Slagelsevej 70-74, 4180 Sorø
- Til stede:** Fra bestyrelsen: Anne Møller Ronex, Bente Sorgenfrey (næstformand), Bruno Lind, Hans Stige (formand), Henrik Stapelfeldt, Knud Erik Hansen, Lasse Dalby Jensen, Nicolas Folke Sørensen, Sofia Esmann Busch og Vibeke Pichard
- Fra direktionen: Camilla Wang, Daniel Schwartz Bojsen, Sami Stephan Boutaiba og Søren Lind Christiansen
- Øvrige: Nanna Ferslev og Käte Bruun Jacobsen (referent)
- Fraværende:** Egon Bo og Niels Milling (Anne Møller Ronex gik under punkt 5)

Dagsordenpunkter

- 1 Godkendelse af dagsorden 2
- 2 Meddelelser fra bestyrelsesformand og rektor til orientering..... 2
- 3 LUKKET PUNKT: Beslutning om kandidater til selvsupplering 2
- 4 LUKKET PUNKT: Beslutning om valg af et bestyrelsesmedlem fra BKF og FSD 2
- 5 Beslutning om øget dimensionering på bioanalytikeruddannelsen 2
- 6 Orientering om informationssikkerhed og Databeskyttelsesforordningen (GDPR) i Absalon 2
- 7 Drøftelse af punkter til bestyrelsesmøderne i indeværende bestyrelsesperiode 2
- 8 Kommunikation fra bestyrelsesmødet3
- 9 Eventuelt3

1 Godkendelse af dagsorden

1.1 Beslutning/konklusion

Dagsordenen blev godkendt

2 Meddelelser fra bestyrelsesformand og rektor til orientering

2.1 Beslutning/konklusion

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3 LUKKET PUNKT: Beslutning om kandidater til selvsupplering

4 LUKKET PUNKT: Beslutning om valg af et bestyrelsesmedlem fra BKF og FSD

5 Beslutning om øget dimensionering på bioanalytikeruddannelsen

5.1 Beslutning/konklusion

Bestyrelsen godkendte, at der indsendes en ansøgning om øget dimensionering på 15 studiepladser på bioanalytikeruddannelsen.

6 Orientering om informationssikkerhed og Databeskyttelsesforordningen (GDPR) i Absalon

6.1 Beslutning/konklusion

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning

Bestyrelsen ønsker løbende at blive informeret om sikkerhedsrisici og mulige konsekvenser.

7 Drøftelse af punkter til sidste bestyrelsesmøde i indeværende bestyrelsesperiode

7.1 Beslutning/konklusion

10. april 2018

- Godkendelse af årsrapport og revisionsprotokollat for 2017



- Orientering om status for arbejdet med dansksproget udbud af Leisure Management i Nykøbing F
- Orientering om resultat af låneomlægningen
- Orientering om status for byggesager (Slagelse, Næstved, Roskilde)
- Orientering om status på planerne for laboratorie- og undervisningsfaciliteter til ingeniøruddannelsen i Kalundborg
- Beslutning om organisatorisk flytning af "Center for Engineering" fra hovedområdet Pædagogik og Ledelse til hovedområdet Sundhed og Social samt beslutning om nyt navn til sidstnævnte hovedområde
- Godkendelse af afrapportering af rektors resultatlønskontrakt 2017
- Godkendelse af proces for salg af Slagelsevej 7
- Hjemtagning af kreditforeningslån til brug for bygningsudvidelsen i Roskilde.

8 Kommunikation fra bestyrelsesmødet

8.1 Beslutning/konklusion

Der udsendes ikke pressemeddelelser.

9 Eventuelt

9.1 Beslutning/konklusion

Der var intet til dette punkt



Mødereferat af forretningsudvalgsmøde

- Mødedato:** mandag den 19. februar 2018
- Mødested:** FTF
Niels Hemmingsens Gade 12, Kbh. K
- Til stede:** Fra bestyrelsen: Hans Stige (formand), Bente Sorgenfrey (næstformand), Henrik Stapelfeldt, Sofia Esmann Busch
- Fra direktionen: Camilla Wang og Søren Lind Christiansen
- Øvrige: Nanna Ferslev (referent)

Fraværende:

Dagsordenpunkter

1	Godkendelse af dagsorden	2
2	Meddelelser.....	2
3	De studerendes oplevelse af bestyrelsesarbejdet.....	2
4	Forberedelse af det ekstraordinære bestyrelsesmøde d. 5. marts	2
5	Eventuelt.....	3

1 Godkendelse af dagsorden

1.1 Beslutning/konklusion

Dagsordenen blev godkendt.

2 Meddelelser

2.1 Beslutning/konklusion

Dette punkt refereres ikke.

3 De studerendes oplevelse af bestyrelsesarbejdet

3.1 Beslutning/konklusion

Forretningsudvalget glædede sig over, at studerende og medarbejdere i Absalons bestyrelse har en langt mere positiv opfattelse af, at de bliver hørt og inddraget end DEA's undersøgelse af bestyrelserne på uddannelsesinstitutionerne viser.

Forretningsudvalget tog orienteringen til efterretning.

4 Forberedelse af det ekstraordinære bestyrelsesmøde d. 5. marts

4.1 Beslutning/konklusion

Beslutning om kandidater til selvsupplering

Forretningsudvalget anbefalede:

- At der i kompetenceprofilen tilføjes en særskilt kompetence om indsigt i privatrettede uddannelser inden for det tekniske område.
- At formandsskabets forslag til fire kandidater fremlægges for bestyrelsen

Beslutning om valg af et bestyrelsesmedlem fra Børne- og Kulturchefforeningen og Foreningen af Kommunale Social-, Sundheds- og Arbejdsmarkedschefer

Da der er en ligelig kønssammensætning blandt de øvrige udpegede bestyrelsesmedlemmer anbefalede forretningsudvalget, at der tages stilling til chefforeningernes indstilling med udgangspunkt i en vurdering af de indstilledes faglige ansvarsområder. Forretningsudvalget anbefalede i forlængelse heraf Gitte Løvgreen, da hendes faglige ansvarsområder i Odsherred Kommune dækker bredest i forhold til Absalons uddannelser.



5 Eventuelt

5.1 Beslutning/konklusion

Der var intet til dette punkt.



Professionshøjskolen Absalon
Att. rektor Camilla Wang

Godkendelse af forsøg med distribuerede uddannelsesaktiviteter (uddannelsesstation) fra bioanalytikeruddannelsen til Kalundborg

På baggrund af dialog og aftale med Professionshøjskolen Absalon godkendes forsøg med distribution af uddannelsesaktiviteter fra bioanalytikeruddannelsen i Næstved til en uddannelsesstation i Kalundborg. Professionshøjskolen Absalon godkendes hertil frem til vinteroptaget i februar 2021, hvor den samlede forsøgsordning med uddannelsesstationer efter planen skal evalueres. Godkendelsen gives i henhold til ministeriets vejledning om ansøgning om forsøg med distribueret uddannelsesaktivitet ('Uddannelsesstationer') af 13. juni 2017.

Grundlaget for godkendelsen

Etableringen af uddannelsesstationen indgår i regeringens udmelding om udflytning af statslige arbejdspladser af 17. januar 2018. Uddannelsesstationen er herudover blevet behandlet i henhold til vejledningen om ansøgning om forsøg med distribueret uddannelsesaktivitet ('Uddannelsesstationer').

Med godkendelsen gives der tilladelse til at Absalon fraviger adgangsbekendtgørelsens § 28, stk. 1 og 2, for så vidt angår bekendtgørelsens krav om at henlægelse alene må ske til et udbudssted, der er godkendt til at udbyde den pågældende uddannelse, og for så vidt angår kravet om, at der alene kan henlægges afgrænsede dele af uddannelsen, som f.eks. studieretninger eller andre specialiserede uddannelsesdele.

Herudover lægges der bag godkendelsen vægt på, at Professionshøjskolen Absalon er positivt institutionsakkrediteret.

30. januar 2018

**Uddannelses- og
Forskningsministeriet**
Professions- og Erhvervsrettede
Institutioner

Børsgade 4
Postboks 2135
1015 København K
Tel. 3392 9700
Fax 3332 3501
ufm@ufm.dk
www.ufm.dk

CVR-nr. 1680 5408

Sagsbehandler
Lars Bo Henriksen
Tel. 72 31 78 63
LBOH@ufm.dk

Ref.-nr.
Dokument nr.

Vilkår for godkendelsen

Styrelsen skal bede om en kort beskrivelse af uddannelsesstationen, herunder fysisk beliggenhed samt kvalitetssikringen heraf inden 1. maj 2018.

Følgende er forudsat godkendelsen:

- Studerendes ansøgning og optagelse sker på det godkendte uddannelsesudbud, hvor der distribueres fra.
- Den distribuerede uddannelsesaktivitet i Kalundborg sker på basis af ansøgning om optag på bioanalytikeruddannelsen i Næstved.
- Ansøgere og studerende informeres om, hvilke dele af uddannelsen, det er muligt at gennemføre på uddannelsesstationen og eventuelle øvrige betingelser for og konsekvenser af valget.
- Gennemførelse af dele af uddannelsen på uddannelsesstationen sker efter den studerendes eget valg. Institutionen kan anmode ansøgere om en ikke-bindende tilkendegivelse af deres ønsker, men valget træffes først efter optagelsen og skal så vidt som muligt kunne omgøres uden studietidsforlængelse.
- Den del af uddannelsesudbudet, der gennemføres på uddannelsesstationen som distribueret uddannelsesaktivitet, skal svare til mindre end halvdelen af den teoretiske del af uddannelsen angivet i ECTS-point.

Uddannelses- og
Forskningsministeriet

Økonomi

Der er aftalt et etableringstilskud på 5 mio. kr. pr. uddannelsesstation og en driftsbevilling på 4 mio. kr. pr. uddannelsesstation fuldt indfaset jf. tabellen:

Finansiering af uddannelsesstation Kalundborg, mio. kr.

(Mio. kr.)	2018	2019	2020	2021	I alt
Etableringstilskud til uddannelsesstation	5	0	0	0	5
Særlig driftsbevilling til uddannelsesstation	1	2,5	3,5	4	11
Finansiering i alt	6	2,5	3,5	4	16

Kvalitetssikring og tilsyn

Uddannelsesstationen vil være underlagt Professionshøjskolen Absalons generelle kvalitetssikringssystem, herunder kvalitetssikringen af bioanalytikeruddannelsen i Næstved.

Uddannelsesstationen vil herudover være omfattet af Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes almindelige tilsyn. Der vil her være særlig fokus på uddannelsesstationernes faglige bæredygtighed.

Styrelsen vil vende tilbage i forhold til den løbende opgørelse af uddannelsesstationens volumen.

Evaluering af uddannelsesstationer

Styrelsen vil gennemføre en samlet evaluering af alle etablerede uddannelsesstationer forud for godkendelsens udløb i 2021.

Med venlig hilsen

Eva Jensen
Kontorchef

Uddannelses- og
Forskningsministeriet

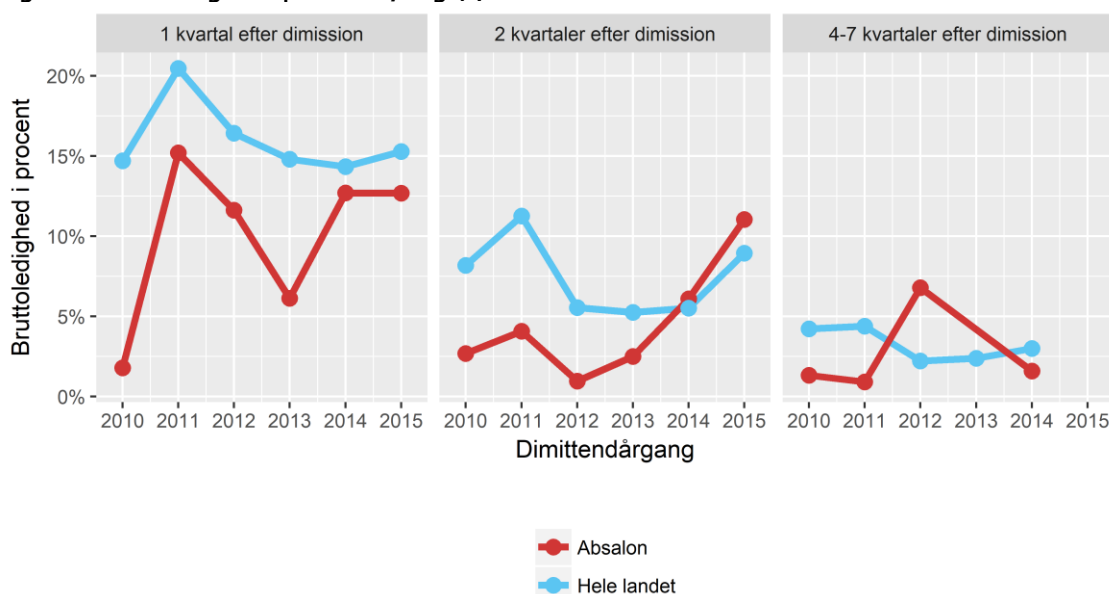
Øget dimensionering på bioanalytikeruddannelsen

Stort behov for flere bioanalytikere i Region Sjælland

Bioanalytikerfaget er et af de sundhedsfag, der igennem flere år har haft noget nær fuld beskæftigelse (figur 1). Dette gælder ikke mindst i Region Sjælland, hvor bioanalytikere i december 2017 havde en ledighedsprocent på blot 0,70 (tabel 1). Ledighedstallene er således allerede i dag så lave, at der reelt er tale om mangel på bioanalytikere.

I figuren nedenfor ses ledighedstallene for nyuddannede bioanalytikere hhv. 1, 2 og 4-7 kvartaler efter dimission, fordelt på dimittender fra Absalon og fra professionshøjskolerne på landsplan. Figuren illustrerer, at der er en meget lav ledighed blandt de senest opgjorte dimittendårgange.

Figur 1: Bruttoledighed i procent 1, 2 og 4-7 kvartaler efter dimission



Kilde: Aktuell ledighed, Uddannelses- og Forskningsministeriet, 2017.

I tabel 1 ses "Medlemsstatistik" fra Din Sundhedsfaglige A-kasse for bioanalytikernes aktuelle ledighed, fordelt på regioner. Som det fremgår af tabellen, er der stort set tale om fuld beskæftigelse. Dette gælder også i Region Sjælland, hvor der som allerede nævnt er arbejdskraftmangel.

Tabel 1: Fuldtidsledighedsprocent og antal fuldtidsledige

Region	Ledighedsprocent, december 2017	Antal ledige, december 2017
Hovedstaden	1,20	22,6
Midtjylland	0,43	6,0
Nordjylland	0,42	2,0
Sjælland	0,70	6,0
Syddanmark	0,93	10,5

Kilde: Din Sundhedsfaglige A-kasse (DSA), Medlemsstatistik for bioanalytikere, december 2017.

Den aktuelle mangel på bioanalytikere, og også den fremtidige mangelsituation ift. uddannede bioanalytikere understøttes af en fremskrivning af udviklingen på arbejdsmarkedet for social og sundhedsuddannelser. Fremskrivningen, der er udarbejdet i 2016, viser, at der i Region Sjælland vil mangle 46 bioanalytikere i 2017, 150 bioanalytikere i 2020 og 241 bioanalytikere i 2025 (Center for Regional- og Turismeforskning 2016).

En beregning af effekten af henholdsvis 15 og 30 ekstra studiepladser viser i den forlængelse, at arbejdskraftmanglen vil blive afhjulpet med ca. 78 ekstra bioanalytikere i 2025 med yderligere 15 pladser, mens arbejdskraftmanglen vil blive afhjulpet med ca. 129 ekstra bioanalytikere i 2025 med yderligere 30 pladser (tabel 2).

Tabel 2: Antal dimittender ved nuværende dimensionering, med 15 ekstra pladser og med 30 ekstra pladser

År	Nuværende dimensionering			Med 15 ekstra pladser fra 2018-2019			Med 30 ekstra pladser fra 2018-2019		
	Ekstra optag (*)	Ekstra dimittender pr. år	Ekstra dimittender samlet	Ekstra optag (*)	Ekstra dimittender pr. år	Ekstra dimittender samlet	Ekstra optag (*)	Ekstra dimittender pr. år	Ekstra dimittender samlet
2015	5	0	0	5	0	0	5	0	0
2016	5	0	0	5	0	0	5	0	0
2017	5	0	0	5	0	0	5	0	0
2018	5	3	3	20	3	3	35	3	3
2019	5	3	7	20	3	7	35	3	7
2020	5	3	10	20	3	10	35	3	10
2021	5	3	14	20	14	24	35	24	34
2022	5	3	17	20	14	37	35	24	58
2023	5	3	20	20	14	51	35	24	82
2024	5	3	24	20	14	65	35	24	105
2025	5	3	27	20	14	78	35	24	129

* De ekstra optagne er i forhold til den dimensionering, som er benyttet i CRT-rapporten fra 2016.

** Der er regnet med, at 68 % af de nyoptagne gennemfører, svarende til Absalons seneste tal for gennemførelse.

Tilvejebringelse af praktikpladser

Bioanalytikeruddannelsen udbydes i dag i Næstved med 58 studiepladser. Som udgangspunkt planlægges der efter, at de 15-30 ekstra studiepladser placeres i Kalundborg. Denne fordeling planlægges ud fra to primære hensyn: For det første vil de ekstra pladser sikre en bedre regional uddannelsesdækning, så der sker en bedre forsyning til arbejdsmarkedet i Nordvestsjælland (herunder til hospitalerne i Holbæk og Slagelse). For det andet giver de 15-30 pladser mulighed for at etablere et passende fagligt og rentabelt uddannelsesmiljø i Kalundborg.

Det skal i den sammenhæng bemærkes, at Absalon arbejder efter at finde løsninger, så de studerende kan tage hele deres uddannelsesforløb fra Kalundborg. Dette vil ideelt ske ved, at der oprettes et egentligt selvstændigt uddannelsesudbud, hvilket Absalon ansøger ministeriet (RUVU) om primo oktober 2018. Alternativt overvejes om brug af onlinebaseret teoretisk undervisning i samarbejde med udbuddet i Næstved kan være en løsning, selvom dette ikke umiddelbart er optimalt.



Bioanalytikeruddannelsen er i dag primært målrettet sygehusvæsnet, og Absalon fokuserer derfor på at sikre opbakning til, at de fornødne praktikpladser kan tilvejebringes på regionens sygehuse. Absalon ser dog gode muligheder i yderligere at tone uddannelsen mod det nære sundhedsvæsen. Absalon vil i den forbindelse arbejde for, at det kommunale område på lidt længere sigt kan tage en (større) andel af praktikken. Derudover vil Absalon undersøge muligheden for, at almen praksis og industrien kan tage en praktikandel.

BIOANALYTIKERUDDANNELSEN

Uddannelsens praktikdel er rammesat af Bekendtgørelse om uddannelsen til professionsbachelor i bioanalytisk diagnostik (BEK nr 500 af 30/05/2016). Bekendtgørelsen fastsætter, at uddannelsen samlet omfatter 75 ECTS, der skal gennemføres som klinisk uddannelse (praktik) ved et godkendt klinisk uddannelsessted. Uddannelsens studieordning består jf. bekendtgørelsens §7 af en fællesdel, der er gældende for alle udbud af uddannelsen nationalt, og en institutionsdel. Fællesdelen rammesætter fordelingen af kliniske ECTS for de to første år af uddannelsen. Her er nationalt fastlagt, at 40 af de 75 kliniske ECTS placeres på de to første studieår, mens øvrige 35 kliniske ECTS altså placeres i den sidste del af uddannelsen. Inden for denne rammesætning kan institutionen frit tilrettelægge placeringen af klinisk uddannelse.

Referencer

Din Sundhedsfaglige A-kasse, 2017: Medlemsstatistik for bioanalytikere. December 2017:
<http://www.dsa.dk/OmDSA/DSA-statistik.aspx>

Uddannelses- og Forskningsministeriet, 2017: Aktuell ledighed.

Center for regional- og Turismforskning, 2016: Arbejdsmarkedet for social- og sundhedsuddannelser i Region Sjælland – nu og i fremtiden: https://crt.dk/media/68902/Arbejdsmarkedet-for-social-og-sundhedsuddannede_130616_final.pdf



Informationssikkerhed og Databeskyttelsesforordningen (GDPR) i Absalon

Status februar 2018

Indledning

I takt med øgningen af it-kriminalitet er der overalt i verden øget opmærksomhed omkring datasikkerheden. Vi kan dagligt læse i medierne om den ene lækage efter den anden, såvel i private virksomheder som hos offentlige myndigheder. Cyberangreb er blevet en professionaliseret forretning med store muligheder for gevinst og lille risiko for at blive opdaget.

Den øgede mulighed for BIG-data, og mulighed for at indsamle data om stort set alt, har medført øget opmærksomhed omkring beskyttelse af vores personlige data og behov for regulering af persondatalovgivningen i Europa.

GDPR

Endelig har landene i EU ønsket at ensarte lovgivningen omkring persondata, så de europæiske borgeres persondata bliver behandlet ensartet overalt i EU. Derfor vedtog EU maj 2016 en databeskyttelsesforordning, som træder i kraft 25. maj 2018. Forordningen skal følges af de europæiske lande, men giver mulighed for, at de enkelte lande ved lov kan vedtage undtagelser. Der er forelagt et forslag til dansk lovgivning i Folketinget, men lovgivningen er endnu ikke vedtaget.

Danmark har allerede en ret stram lovgivning hvad angår persondata, og GDPR ændrer derfor ikke i princippet ved den danske persondatalovgivning. Den væsentligste udfordring er derfor, at virksomheder og myndigheder ikke i dag lever op til lovgivningen, hvilket kan aflæses på den strøm af sager, som dagligt optræder i fagtidsskrifter og landsdækkende medier.

De væsentligste ændringer vedrører

- entydig placering af ansvar for al datasikkerhed hos den øverste leder
- øgede krav til ansvarlighed hos myndigheder og virksomheder skal erstatte krav om tilladelser fra Datatilsynet
- øgede krav om dokumentation af grundlag og indhold af behandling af persondata
- indførelse af oplysningspligt og flere rettigheder til de registrerede
- øgede krav til databehandlaftaler, hvor Absalons persondata behandles af andre
- øgede bødestørrelser og indførelse af bøder til offentlige myndigheder
- ansættelse af databeskyttelsesrådgiver (DPO)

Informationssikkerhedsprogram i Absalon

Også i Absalon er der en fokuseret opmærksomhed på området, og direktionen har i vinteren 2016/2017 iværksat et program, som skal gøre Absalon compliant med ISO27001¹ og GDPR.

Absalon har som uddannelsesinstitution traditionelt en åben og tillidsfuld kultur, og informationssikkerhed har ikke været det vigtigste element i professionshøjskolernes udvikling -

¹ ISO27001 er en standard for teknisk og organisatorisk foranstaltninger for informationssikkerhed og er den standard, som offentlige myndigheder skal leve op til. Det gælder ikke for selvejende institutioner, men det anbefales af digitaliseringsstyrelsen

bortset fra i regnskabs- og it-afdelinger. Derfor vil implementeringen af GDPR være en væsentlig kulturforandring, som vil påvirke processer og arbejdsrutiner overalt i Absalon og omfatte alle medarbejders og studerendes arbejde og adfærd.

- ❑ Det er institutionens rektor, som er dataansvarlig over for loven. I arbejdet med GDPR compliance og GDPR drift anvendes den eksisterende ledelsesstruktur, således, at der ikke laves nye organisationsstrukturer
- ❑ Alle medarbejdere skal i deres håndtering af data leve op til forordningens krav.
- ❑ Digital driver processen i organisationen frem mod GDPR compliance og understøtter og laver rammesætning for indsatsen
- ❑ Efter ikrafttræden af databeskyttelsesforordningen er det DPO'ens rolle at vejlede og rådgive rektor, direktion og resten af organisationen i hvordan man i en balance mellem drift og sikkerhed kan arbejde forsvarligt med data

Roadmap

I forbindelse med vedtagelsen af Informationssikkerhedsprogrammet i Absalon har direktionen godkendt nedenstående roadmap, som skal føre frem til compliance af såvel ISO27001 og GDPR

1. Etablering af sikkerhedsorganisation, herunder etablering af sikkerhedsudvalg
2. Klarhed over og indarbejdelse af ansvarsplacering fra rektor til chefer og ledere
3. Vurdering af de væsentligste risici for sikkerhedsbrud i forhold til brud på fortrolighed, dataintegritet og tilgængelighed af data (screening af centrale processer)
4. Datastrøms-analyser, med henblik på at kunne
 - a. levere en oversigt til Datatilsynet over Absalons behandlingsaktiviteter af persondata (skal kunne afleveres på forlangende)
 - b. kunne opfylde de registreredes rettigheder, herunder retten til information, indsigelse, korrektion og retten til sletning
5. GAP-analyser mellem eksisterende politikker, løsninger, procedurer og kontroller og de tilsvarende krav fra ISO27001 og GDPR
6. Ansættelse af DPO
7. Udvikling af politikker, tekniske løsninger, procedurer og kontroller
8. Permanent drift, uddannelse og awareness

Gennemførelse

Der er tale om et stort og komplekst program, som omfatter alle dele af organisationen og samtlige medarbejdergrupper samt studerende. En stor del af arbejdet kan desuden kun gennemføres ved involvering og deltagelse af lederne og nøglemedarbejdere, som har indgående kendskab til både uddannelsesprocesser og de processer, som i fællesfunktionerne understøtter uddannelser og undervisning. Dette gælder alle dele af projektet - risikovurderinger, datastrømsanalyser, GAP-analyser og ikke mindst udvikling af nye eller ændring af eksisterende tekniske løsninger, regler, procedurer og kontroller

Status

Sikkerhedsorganisationen er på plads, og der er etableret et sikkerhedsudvalg med professionshøjskolelederen som formand.



Driftsorganisation til håndtering af eksisterende sikkerhedsopgaver, fx opsamling af sikkerhedshændelser er etableret i en midlertidig udgave

System til styring af informationssikkerhed - Informations Security Management System (ISMS) er anskaffet og teknisk implementeret

Der er udarbejdet overordnet screening over de væsentligste risici i Absalons fællesfunktioner, og der er skabt bevidsthed i fællesfunktionerne om betydningen af informationssikkerhed og databeskyttelse.

Der er identificeret nogle generelle sårbarheder i informationssikkerheden, der arbejdes videre med at få løst (fx sikkerheden på Absalons mobiltelefoner)

Der er etableret en kommunikationskanal på intranettet, som løbende anvendes til *awareness*kampagner, styringsdokumenter og skabeloner.

Vi har løst en række konkrete sikkerhedsopgaver fx indførelse af politik for anvendelse af kodeord.

2 medarbejdere - herunder projektleder - har gennemført uddannelse som databeskyttelsesrådgiver (DPO) og yderligere 2 medarbejdere er under uddannelse, herunder digitaliseringschefen.

Primo maj forventes det, at vi har gennemført risikovurdering i uddannelsesområdet og en datastrømanalyse i den samlede organisation, således at vi har etableret overblik over vores behandlingsaktiviteter, hvori der indgår persondata.

Vi har etableret overblik over, hvor vi arkiverer persondata, hvilke databehandlaftaler, vi har indgået, samt dataoverførsler til udlandet. Der vil således være skabt forudsætning for, at vi kan levere oversigt over behandlingsaktiviteter til Datatilsynet og opfylde en væsentlig del af de registreredes rettigheder. Endelig vil vi være i gang med at indføre/ajourføre de nødvendige organisatoriske og tekniske foranstaltninger for at beskytte data.

Endelig er der tilknyttet en databeskyttelsesrådgiver (DPO).

Det videre arbejde omfatter ifølge roadmap:

Udvikling, ajourføring og implementering af politikker, tekniske løsninger, procedurer og kontroller i forhold til informationssikkerhed og databeskyttelsesforordning.

Etablering af beredskab, herunder udarbejdelse af nødplaner i afdelinger og uddannelser.

Etablering af drift med vedligehold af risikovurderinger, regler, procedurer og kontroller.

Parallelt hermed gennemføres uddannelse, informationskampagner og løbende udvikling af diverse skabeloner fx til databehandlaftaler og etablering af forskningsprojekter.

Organisering

Som nævnt er arbejdet oprindelig organiseret som et program med underliggende projekter, med digitaliseringschefen som programejer.

Samarbejde



I programmet samarbejdes med ledelserne på uddannelserne/centre og i afdelingerne og nøglemedarbejdere, som inddrages løbende i arbejdet, bl.a. med henblik på at sikre, at vi kan håndtere data-ansvaret for de enkelte afdelingers og centres data.

Der er desuden etableret et netværk blandt professionshøjskolerne med henblik på at udveksle erfaringer og andet i forbindelse med GDPR.

Endelig anvendes ekstern konsulentbistand.

Afrunding

Absalon vil ikke være 100% compliant med GDPR inden 25. maj, men forventes at have taget en række væsentlige skridt med henblik på at blive compliant. Desuden vil der foreligge en plan for, hvordan vi bliver det.

Som det fremgår, er projektet komplekst og omfattende og vil medføre ændring af nogle grundlæggende kulturer, hvilket er en langsigtet opgave, som aldrig afsluttes, men rammer et niveau, og herfra skal der foretages relevant opfølgning og nødvendige ændringer på baggrund af interne udviklinger eller eksterne trusler og vilkår.

Endelig er det vigtigt at være opmærksomme på, at status 25. maj, blot er en milepæl i en løbende opgave, hvor risici løbende vurderes og vi løbende udvikler og implementerer tekniske løsninger, procedurer og kontroller.

Michael Jungfalk, digitaliseringschef



Informationssikkerhed og databeskyttelsesforordning (GDPR) i Absalon

Status og plan

Bestyrelsesmøde
5. marts 2018



Agenda

Absalon passer på dine data

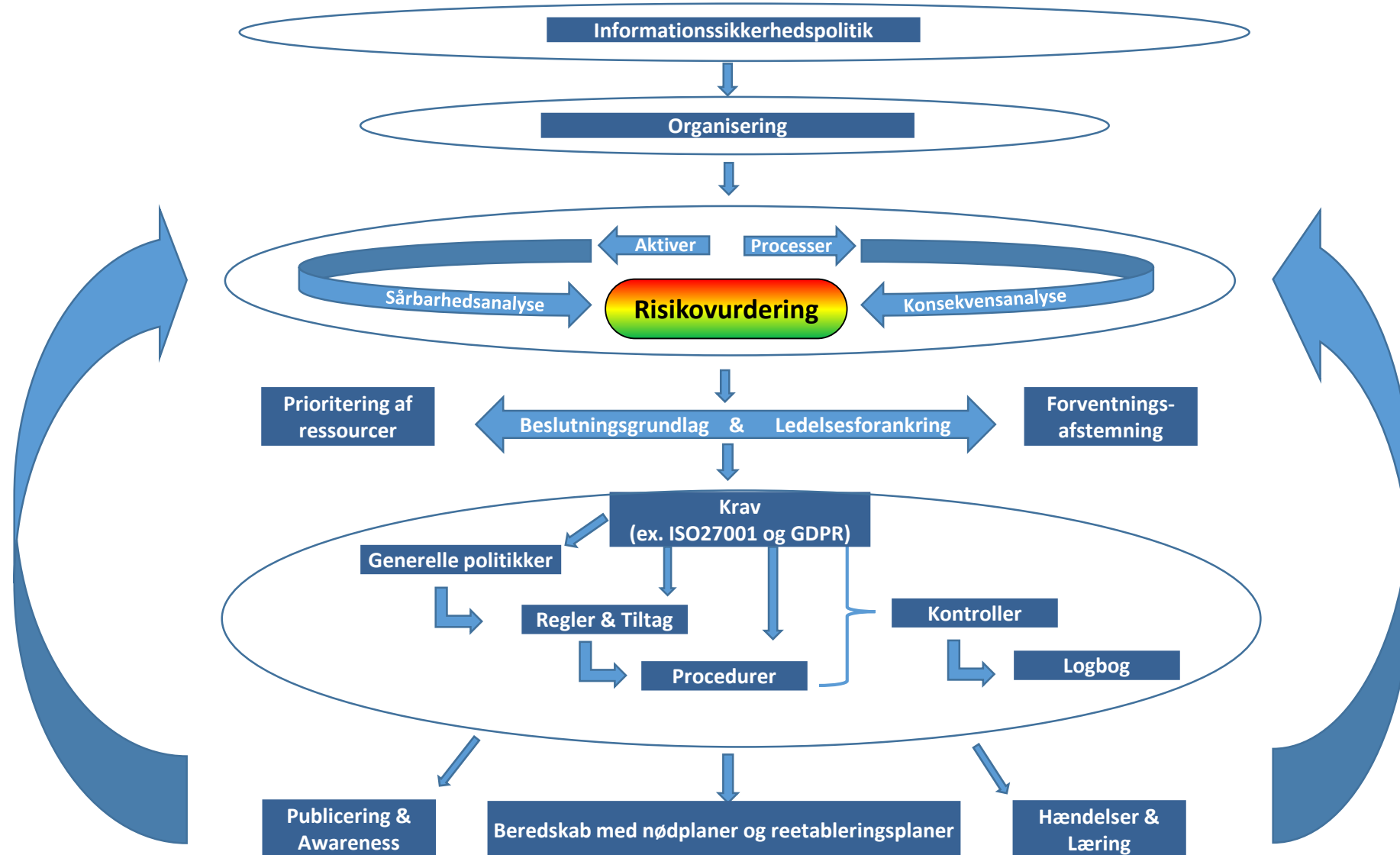
1. Databeskyttelsesforordningen
2. Absalons sikkerhedsprojekt
3. Plan og roadmap for implementering
4. Forventet status maj 2018
5. Konsekvenser for bestyrelsen

Databeskyttelsesforordningen

1. EU-forordningen vedtaget 2016
2. Ikrafttræden 25. maj 2018
3. Forlængelse af eksisterende persondatalovgivning, men øgede krav på en del områder
 1. Øgede krav til dokumentation
 2. Rettigheder til de registrerede
 3. Ansættelse af databeskyttelsesrådgiver (DPO)
 4. bøder til det offentlige
4. Vil medføre store ændringer i kulturen samt øget opmærksomhed på beskyttelsen af persondata

Informationssikkerhed i Absalon

Absalon passer på dine data



Absalon passer på dine data

Roadmap til compliance

1. Risikovurderinger i forhold til sikkerhedsbrud (screening af centrale processer)
2. Datastrøms-analyser
 1. Behandlingsoversigt
 2. Opfylde registreredes rettigheder
3. Udvikling af politikker, tekniske løsninger, regler, procedurer
4. Permanent drift
 1. Hændeshåndtering (sikkerhedsbrud)
 2. Beredskab
 3. Nødplaner og genoprettelsesplaner

Absalon passer på dine data

Status 25 maj

1. Kendskab til sårbarheder <= risikovurderinger
 1. Iværksat arbejdet med kompenserende handlinger/løsninger
2. Der er etableret overblik over behandlingsaktiviteter af persondata =>
 1. Behandlingsoversigt
 2. Opfylde registreredes rettigheder
3. Udvikling af politikker, tekniske løsninger, procedurer og kontroller
4. Permanent drift

Absalon passer på dine data

Forandringer for bestyrelsen

1. Anvendelse af private mailbokse i bestyrelsesarbejdet => fagsystem
2. Politik for opbevaring af persondata og fortrolige data
3. Politik for sletninger