



PROFESSIONS-
HØJSKOLEN
ABSALON

VEJLEDNING TIL ANVENDELSE AF PORTFOLIO

SYGEPLEJERSKEUDDANNELSEN,
CENTER FOR SYGEPLEJE

GÆLDENDE FRA FORÅR 2020

Indhold

Indledning	2
Portfolio – hvad og hvorfor?	2
Portfolio – hvordan?	3
Arbejdsportfolio	3
Prøveportfolio	5
Samarbejdet omkring portfolio	7
Forslag til videre læsning	8



Indledning

Denne vejledning er skrevet til dig, som studerer sygepleje på Professionshøjskolen Absalon.

I vejledningen kan du læse om, hvordan du skal anvende din portfolio til at understøtte dine læringsprocesser igennem uddannelsen, og på hvilken måde din portfolio kan indgå i forbindelse med uddannelsens prøver.

Vejledningen udgør et supplement til undervisningen og den øvrige vejledning i uddannelsen.

Portfolio – hvad og hvorfor?

En portfolio er som udgangspunkt et sted fx en mappe på uddannelsens digitale platform, hvor du systematisk samler det materiale, som du arbejder med undervejs i din uddannelse.

Portfolio er et personligt redskab, som du kan bruge til at samle, strukturere og dele dit arbejde og dine refleksioner i forhold til dine læreprocesser. Din portfolio bliver herigennem en ressource, hvorfra du kan udvælge materiale fx til brug i undervisningen og i praktikken, som dokumentation af studieaktiviteter, oplæg til vejledning eller udgangspunkt for prøverne med videre. Over tid vil din portfolio komme til at afspejle, hvad du har arbejdet med, hvornår og hvordan, samt hvad du lærte i løbet af processen. Portfolioen kan dermed blive den røde tråd gennem alle uddannelsens syv semestre og skabe værdifuld kontinuitet i dit uddannelsesforløb.

Formålet med at arbejde med portfolio er:

- at gøre dig bevidst om egne læreprocesser og understøtte din evne til at vurdere egen indsats og præstation i relation uddannelsens mål for læringsudbytte
- at synliggøre din faglige og personlige udvikling, så det bliver tydeligt både for dig selv, dine kliniske vejledere og undervisere på uddannelsesinstitutionen
- at understøtte udviklingen af din evne til at reflektere
- at sikre sammenhæng mellem din læring i forbindelse med den teoretiske undervisning og praktik
- at få et samlet sted, hvor du kan dokumentere og præsentere din viden, færdighed og kompetence

Kvaliteten af din portfolio afhænger både af den mangfoldighed af materiale, som du kommer i den undervejs, men også af hvordan du arbejder med dette materiale i forhold til at indfange, fastholde, dokumentere og reflektere over de forskellige læringsprocesser.

Nedenfor kan du læse mere om, hvordan du kan arbejde med din portfolio, og hvad denne skal indeholde.



Portfolio – hvordan?

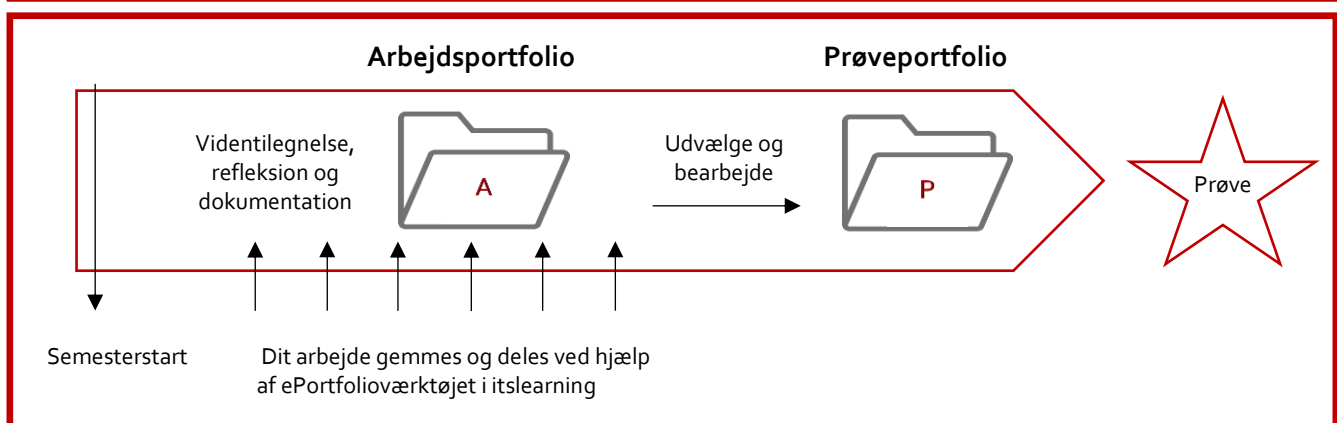
På sygeplejerskeuddannelsen skal du arbejde med digital portfolio. En digital portfolio giver dig gode muligheder for at gemme, bearbejde og organisere dit arbejde, ligesom det gør det nemmere at bruge dit materiale i relation til de skriftlige prøver, fordi disse altid afleveres digitalt.

Sygeplejerskeuddannelsen anbefaler, at du anvender portfolioværktøjet på uddannelsens digitale platform (Se mere om ePortfolio i itslearning [her](#)), hvor du kan gemme og dele dit arbejde sikkert og forsvarligt i henhold til de gældende regler på området. Se mere om datasikkerhed og GDPR [her](#).

Uddannelsesinstitutionen stiller forskellige programmer og værktøjer til rådighed, som er teknisk kompatible med itslearnings ePortfolioværktøj, fx Google G-Suite og Microsoft Office 365.

Din digitale portfolio skal indeholde både en arbejdsportfolio og en prøveportfolio. I arbejdsportfolioen er der fokus på din læring, og det er her du gemmer dit arbejde med videntilegnelse, refleksion og dokumentation af læringsprocesser med videre. Dette kan senere udvælges og bearbejdes til produkter, som præsenteres i prøveportfolien i forbindelse med uddannelsens prøver.

Illustration af anvendelse af ePortfolio i itslearning gennem et semester



Arbejdsportfolio

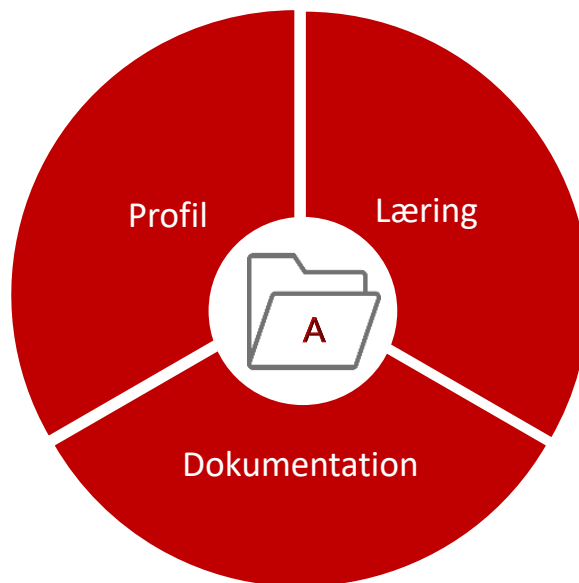
Der findes ikke én rigtig måde at opbygge en arbejdsportfolio på, så du skal finde frem til den struktur, der passer til din måde at lære på, og som kan danne et godt udgangspunkt for, at du senere kan finde og udvælge det materiale, som du ønsker at benytte i relation til de aktuelle semesterprøver.

Din arbejdsportfolio er altså først og fremmest et arbejdsredskab, som skal understøtte din læring, og det er her, du blandt andet har mulighed for at øve dig i fx med egne ord at definere og forklare faglige begreber eller beskrive og reflektere over sygeplejefaglige problemstillinger, som du har arbejdet med i den teoretiske undervisning og/eller i praktikken.

Fra din arbejdsportfolio kan du dele materiale og refleksioner med dine medstuderende, undervisere og kliniske vejledere. Ved at give dine undervisere og kliniske vejledere adgang til relevante dele af din portfolio, giver du dem mulighed for, at de kan give dig mere målrettet faglig og personlig feedback. Din

arbejdsportfolio vil derfor blandt andet også udgøre grundlaget for dine studiesamtaler i løbet af uddannelsen.

Din arbejdsportfolio skal overordnet organiseres i tre dele.



1) Profil

I denne del skal du præsentere dig selv, som studerende. Din profil skal omfatte følgende to afsnit:

- a) din personlige og faglige baggrund fx alder, uddannelsesmæssig baggrund, familiære forhold, erhvervs erfaring, fritidsinteresser og eventuelle særlige forhold, som kan have betydning for dit uddannelsesforløb.

- b) dine læringsforudsætninger og -forventninger fx:
 - hvorfor vil du gerne være sygeplejerske?
 - hvilke forventninger har du til arbejdet som sygeplejerske fx indhold og arbejdstid?
 - har du mødt en rollemodel? hvad gjorde ham/hende til rollemodel? hvad vil du tage med dig i din egen måde at være sygeplejerske på?
 - hvilke praktiksteder har du erfaringer fra?
 - hvilke erfaringer har du med praktiske sygeplejefaglige opgaver?
 - hvilke metoder og modeller har du erfaring med, og hvilke vil du gerne afprøve?
 - hvilke erfaringer har du med gruppearbejde og/eller andre former for samarbejde?
 - hvilke erfaringer har du med skriftligt arbejde?
 - hvilke forventninger eller særlige ønsker har du til semestret?
 - hvilke forventninger har du til egen indsats og udvikling?
 - hvilke forventninger har du til klinisk vejleder og underviser i forhold til dit arbejde med portfolio?

Du skal tilpasse din profil, hver gang du påbegynder et nyt semester.

2) Dokumentation

I denne del skal du dokumentere følgende aktiviteter:

- a) din studiestartsprøve
- b) deltager- og kursusbeviser fx hjertelungeredning, brandkursus, håndhygiejne med videre
- c) fælles forpligtende aftaler i forbindelse med din praktik
- d) dine praktikforløb, i form af opdateret oversigt over, hvor du har været i praktik og hvad du eventuelt mangler for at imødekomme EU-direktivets krav jf. [Studieordningen](#) s. 38-39
- e) dine studieaktiviteter (se operationaliseringsværktøj for nærmere beskrivelse heraf)
- f) dokumentation for feedback
- g) referat af studiesamtaler

3) Læring

Denne del kan indeholde en lang række forskellige materialer, som kan fremme og fastholde din læring fx dine noter fra den teoretiske undervisning og praktik, møder i din studiegruppe, udarbejdede mindmaps, logbøger, memoer, postere, praksisbeskrivelser, skitser over patient- og borgerforløb, diskussionsoplæg, aha-oplevelser, podcast, blogs og så videre. Du kan anvende materialer i mange forskellige formater, herunder lydoptagelser, fotos (fx understøttet med tale- og tankebobler), filmklip, videodagbøger, tegninger og meget andet.

Du skal være særlig opmærksom på at beskytte persondata i henhold til de gældende regler på området – dette kan du læse mere om [her](#).

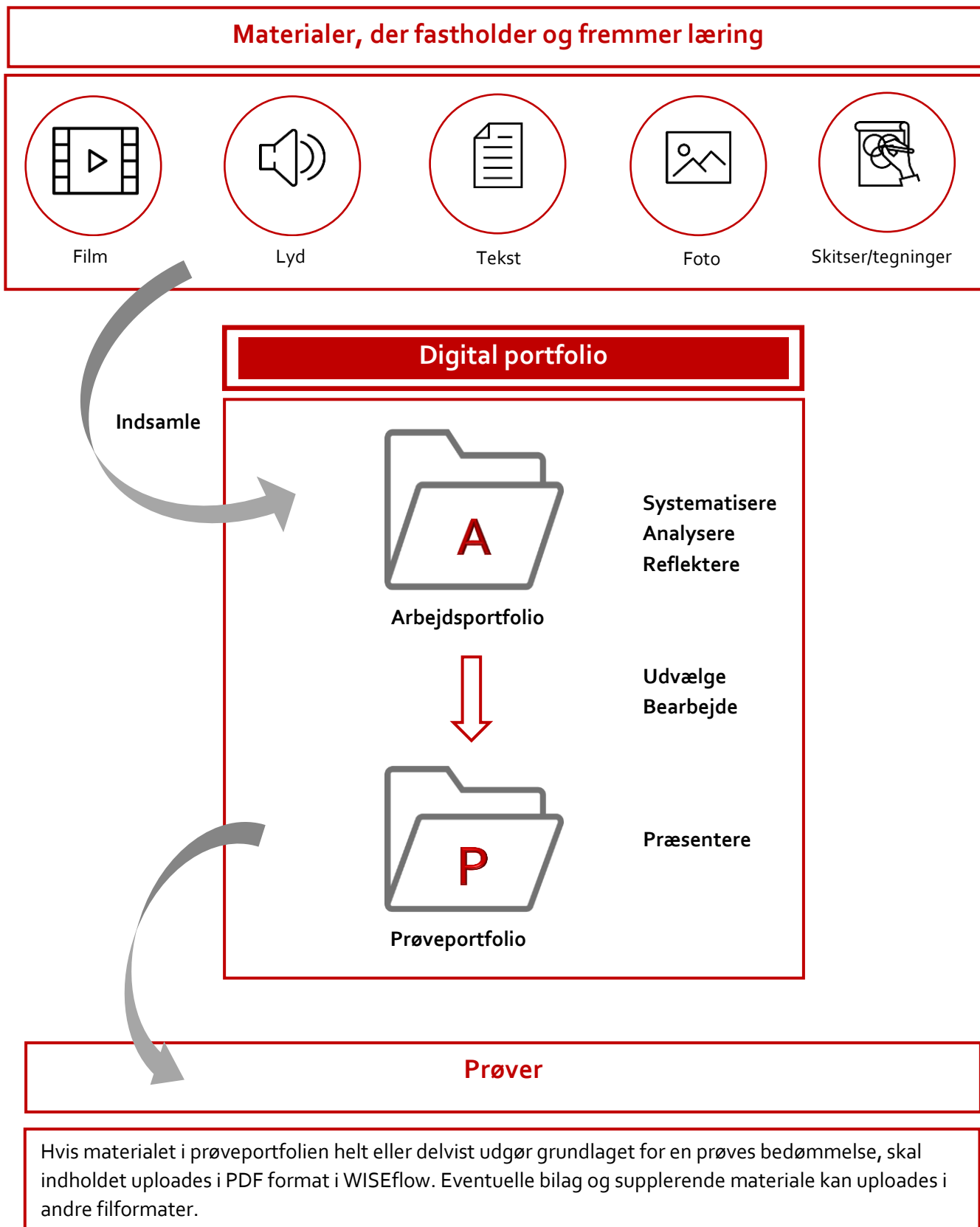
Foruden ovenstående er denne del af din arbejdsportfolio også det sted, hvor du skal arbejde med at udvikle din evne til at reflektere over egen læring og evaluere din læringsindsats. Som en hjælp til dette kan du fx lade dig inspirere af følgende spørgsmål:

- hvad forsøgte jeg at opnå?
- hvorfor gjorde jeg, som jeg gjorde?
- hvilke erfaringer/viden/teorier påvirkede mine beslutninger?
- hvilke øvrige handlemuligheder havde jeg?
- hvad gik godt, og hvad der kan gøres bedre næste gang?
- hvad er gået anderledes, end jeg havde forventet?
- hvad har jeg lært?
- hvordan kan det, jeg har lært, anvendes fremadrettet?
- hvad mangler jeg at lære i relation til de aktuelle mål for læringsudbytte?
- hvad kan jeg gøre for at lære det, jeg mangler?
- hvilke nye erkendelser har jeg fået øje på hos mig selv, som kommende sygeplejerske?
- hvad er jeg stolt over at kunne?

Prøveportfolio

Prøveportfolien adskiller sig fra arbejdsportfolien ved at være det sted, hvor du samler særligt udvalgt og bearbejdet materiale, som skal anvendes i forbindelse med en aktuel prøve. Din prøveportfolio kan indgå på forskellige måder i uddannelsens prøver fx som udgangspunkt for et oplæg ved en mundtlig prøve eller i

forbindelse med en skriftlig prøve, hvor materialet i prøveportfolioen helt eller delvist kan udgøre grundlaget for prøvens bedømmelse (se uddannelsesplanerne for nærmere beskrivelse af de respektive prøver).



For at få det bedst mulige udgangspunkt til prøven, skal materialet i prøveportfolien altid tilpasses særlige indholdsmæssige kriterier (fx prøvespecifikke kriterier) og målrettes i forhold til en særlig målgruppe (fx eksaminatorer og censorer).

Du kan overveje følgende, når du skal udvælge og sammensætte materiale til din prøveportfolio:

- hvilke problemstillinger og faglige emner har du arbejdet med, som kan være relevante at inddrage i henhold til de prøvespecifikke kriterier?
- hvilke praksisnære dilemmaer, iagttagelser og/eller cases har du mødt i semestret? hvilke af disse kan du inddrage i prøveportfolien?
- hvilke skriftlige og ikke-skriftlige produkttyper kan indgå i prøveportfolien, og hvordan skal de sættes i spil med faglig analyse og refleksion?
- hvilke faglige begreber og teorier kan du anvende?
- hvilke former for dokumentation kan du inddrage?
- hvordan vil du bedst beskrive og begrunde prøveportfoliens indhold?

Sådan uploader du din prøveportfolio i WISEflow

Hvis materialet i prøveportfolien helt eller delvist udgør grundlaget for en prøves bedømmelse, skal du gemme indholdet i PDF format. Herefter uploader du til WISEflow under *Besvarelse*. Har du film- og lydfiler uploades de under *Ekstra materiale*.

Procedure for at inddrage film i prøveportfolien

På det sted i prøveportfolien, hvor du ønsker bedømmerne ser din film, skriver du "SE FILM UPLADET SOM EKSTRA MATERIALE". Selve filmen uploader du i MP4-format direkte til WISEflow.

OBS: Filmen må kun være på max 5GB.

Det er dit ansvar som studerende at sikre upload i rette format, så bedømmerne kan se filmen. Er den uploadet i forkert format, kan du ikke forvente, at den bliver set.

Vejledning til konvertering af film til MP4-format til WISEflow kan ses [her](#).

Vær opmærksom på at beskytte persondata

Hvis der indgår persondata, herunder film eller andet billedmateriale, der involverer patienter, borgere eller pårørende, skal du være opmærksom på at beskytte persondata i henhold til de gældende regler på området. Du kan læse mere om reglerne [her](#).

Samarbejdet omkring portfolio

For at din portfolio kan blive et så godt læringsredskab som muligt, skal du arbejde kontinuerligt med at kvalificere indholdet. Det betyder, at du flere gange om ugen må afsætte tid af til at opsamle, dokumentere og systematisere dine læringsprocesser. Det kan i den forbindelse være en fordel at:

- huske at sætte dato på alt materiale, som samles i din portfolio
- bruge mobiltelefon eller andet medie aktivt til at fastholde din læring fx ved at optage eller fotografere øvelser, procesforløb eller artefakter, som dokumentation, der blandt andet kan understøtte senere faglige refleksioner og analyser
- indsætte referencer til teorier og faglige begreber, gerne ud fra den gældende referencestandard

Det tager tid at blive god til at reflektere over egen læring, egne egenskaber, valg og handlinger, samt over hvilken indsats, der kræves for at udvikle sig i en særlig retning. Det kan derfor være en hjælp først at reflektere sammen i en studiegruppe og dernæst formulere og fastholde din egen refleksion i arbejdsportfolien.

Dine kliniske vejledere og underviserne på uddannelsesinstitutionen kan hjælpe dig med at holde fokus på dine potentialer og læringsbehov blandt andet ved at stille reflektive spørgsmål og give formativ feedback. Derudover kan de komme med anbefalinger til, hvad du kan opbevare i din arbejdsportfolio og vejlede dig i forhold til arbejdet med din prøveportfolio samt give eksemplar på, hvordan du kan fastholde og dokumentere nye erkendelser, læringsprocesser, udviklingspunkter med videre. Endelig kan de hjælpe dig med at skabe sammenhæng mellem dine kliniske erfaringer og den teoretiske undervisning fx gennem anvendelse af praksisbeskrivelser, cases, patienthistorier, skitser over patientforløb og lignende.

Forslag til videre læsning

Hvis du vil vide mere om, hvordan du kan anvende portfolio, kan du med fordel læse nogle af de mange bøger, der er skrevet om emnet – se fx:

- Ellmin, R. (2001) *Portfoliomodellen – en måde at lære på*. København: Gyldendal
- Dysthe, O. og Engelsen, K. S. (2005) *Mapper som pædagogisk redskab: perspektiver og erfaringer*. Forlaget Klim
- Lund, B. (2008) Læringsteoretiske begrundelser for portfolioen som pædagogisk redskab i en skandinavisk tradition. I: Birthe Lund (red.) *Portfolio i et lærings- og uddannelsesperspektiv*. Aalborg Universitetsforlag
- Saltofte, S. og Krill C. (2017) *Portfolio i praksis. Læring, refleksion og kreativitet*. København K: Hans Reitzels Forlag
- Taube, K. (1999). *Portfoliomethoden, undervisningsstrategi og evalueringsværktøjer*. Kroghs forlag

