

Bestyrelse 2022-2026 (Bestyrelsesmøde)

28-10-2025 14:00 - 17:00

Campus Slagelse, lokale A2.12

Mødedeltagere : Deltagere: Charlotte Saustrup Haven, Gitte Løvgren, Heino Marnow Knudsen, Jens Stenbæk, John Bo Jakobsen, Kirsten Olsen, Lars Hoppe Søe, Lasse Bjerg Jørgensen, Mads Eriksen Storm, Maja Roesen, Stine Gry Roland og Zacharias Noah Boujemaa Razvi.

Afbud: Ricco Dyhr og Danni Sigen.

Fra Direktionen: Camilla Wang, Kristian Ørnsholt, Daniel Schwartz Bojsen og Patrizia Marchegiani.

Indhold

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden,	1
Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden,	2
Punkt 2: Opsamling på bestyrelsesseminaret den 23. september 2025,	3
Beslutning for Punkt 2: Opsamling på bestyrelsesseminaret den 23. september 2025,	4
Punkt 3: Forecast 2 2025,	5
Beslutning for Punkt 3: Forecast 2 2025,	6
Punkt 4: Orientering om sikkerhed og beredskab,	7
Beslutning for Punkt 4: Orientering om sikkerhed og beredskab,	8
Punkt 5: Status vedr. internationale studerende,	9
Beslutning for Punkt 5: Status vedr. internationale studerende,	10
Punkt 6: Status på reformimplementering 2026,	11
Beslutning for Punkt 6: Status på reformimplementering 2026,	12
Punkt 7: Ny socialrådgiveruddannelse,	13
Beslutning for Punkt 7: Ny socialrådgiveruddannelse,	14
Punkt 9: Bestyrelsessammensætning 2026-2030,	15
Beslutning for Punkt 9: Bestyrelsessammensætning 2026-2030,	16
Punkt 10: Eventuelt,	17
Beslutning for Punkt 10: Eventuelt,	17
Punkt 11: Godkendelse af referat,	18
Punkt 12: B-sag: Skriftlige meddelelser fra rektor,	19
Beslutning for Punkt 12: B-sag: Skriftlige meddelelser fra rektor,	20
Punkt 15: B-sag: Løbende overblik over væsentlige økonomiske og strategiske beslutninger,	21
Beslutning for Punkt 15: B-sag: Løbende overblik over væsentlige økonomiske og strategiske beslutninger,	22
Punkt 16: B-sag: Orientering om kommende sager,	23

28. oktober 2025



Godkendelse af dagsorden

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen godkender dagsordenen.

Beslutning for Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

Bestyrelsen godkendte dagsordenen. På forespørgsel uddybede Kristian Ørnsholt orienteringen om den igangsatte analyse af administrative opgaver og processer som er beskrevet i B-sag i punkt 12.

Opsamling på bestyrelsesseminar

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen drøfter opsamling på bestyrelsesseminaret den 23. september 2025.

Sagsfremstilling

Seminarets første del bestod af to oplæg om den kommende storregion for Østdanmark ved hhv. medlem af bestyrelsen Ricco Norman Dyhr og næstformand Heino Knudsen. Herefter var der tre oplæg om udvikling og udbud af den nye professionsmasteruddannelse ved hhv. direktør Patrizia Marchegiani, vicedirektør Kathrine Krageskov Eriksen og medlem af bestyrelsen Gitte Løvrgren.

Efter frokost holdt rektor Camilla Wang et introducerende oplæg om reform og strategi. Herefter var der en gruppedrøftelse om styrket praksisfaglighed med deltagelse af uddannelsesudvalgsformænd og centerchefer, som blev indledt med korte oplæg fra udvalgsformændene. Opdraget for gruppedrøftelsen var at give tre gode råd om styrkelse af praksisfagligheden i forbindelse med reformen.

Den kommende storregion for Østdanmark

- Når behandlingen foregår tættere på borgerne og sygehusene får en mere udadvendt rolle, medfører det et behov for at tænke sundhedsuddannelserne anderledes.
- Reformen skal følges til dørs, for nationalt fokus og prioritering kan hurtigt skifte. Absalon skal derfor fastholde fokus på samarbejder og potentialer.
- Overvægt at vælge fra hovedstaden i nyt regionsråd kan blive en udfordring
- Det er vigtigt med konstante politiske kontakter – kommunalt, regionalt og nationalt.

Udvikling og udbud af professionsmasteruddannelse

Bestyrelsen bakkede op om Absalons plan om at gå efter udbud af alle fire planlagte professionsmasteruddannelser. Bestyrelsen vil fortsat gerne følge arbejdet med udvikling af professionsmasteruddannelserne.

Bestyrelsens input:

- Vigtigt med fokus på at opbygge faglig kapacitet og samarbejder med praksis for at sikre kvalitet og aktualitet
- Behov for opmærksomhed på, hvilke opgaver/stillinger de nye kandidater fra professionsmasteren tænkes at varetage i praksis – bidraget til arbejdspladsens faglighed, men også incitamentet for den enkelte
- Det kan overvejes at etablere aftagerpaneler for at modne modtagelsen af professionsmastere.

Drøftelsen om styrket praksisfaglighed med deltagelse af centerchefer samt formænd for uddannelsesudvalg – tre gode råd

Tekniske uddannelser

- Der er behov for kompetenceudvikling inden for virtuel simulering
- Mentorordning for de studerende (en person fra erhvervslivet) samt udnyttelse af alumnetværk
- Vi skal have fat i andre typer praktiksteder, f.eks. også små og mellemstore virksomheder. Få skabt et nemmere setup for de mindre steder. Mulighed for gensidig læring mellem privat og offentlig sektor.

Sundhedsuddannelser

- Lange praktikker i stedet for korte praktikker: fokus på forskellige fagkrav. Fokus på ro og fordybelsesmulighed
- Tættere samarbejde mellem uddannelse og praktik: Behov for et mere fælles uddannelsesmiljø samt delestillinger (personen er ansat både på Absalon og i klinikken), teori i det nære, undervisere tættere på praktikken eller praksis ind i undervisningen. Få flere med praksiskundskaber ind i undervisningen.

Lærer- og pædagoguddannelsen

- Læreruddannelsens gode erfaringer ang. praktik er relevante for de andre uddannelser, når uddannelsesreformen skal implementeres
- Der er behov for øget fokus på at styrke studiemiljøet
- Åbne hele uddannelsen op

Socialrådgiveruddannelsen

- Det vil styrke uddannelsen at lade praksis være medbedømmere, hvis kvaliteten hos medbedømmerne samtidig sikres
- Dannelsesperspektivet skal i fokus, dvs. hvilken professionel rolle har man som socialrådgiver? Adfærd, udseende, hvordan fungerer en arbejdsplads etc.
- Mentorer tilknyttet de studerende er relevant. F.eks. via fagforeningerne eller andre.

Proces og kommunikation

Bestyrelsens input indgår i Absalons videre arbejde med implementering af strategi og reform. Strategi og reform vil fortsat vil være på dagsordenen til kommende bestyrelsesmøder, så bestyrelsen holdes opdateret på større milepæle, det gælder bl.a. det igangværende arbejde med udvikling af professionsmasteruddannelserne.

Bilag

Ingen bilag



Beslutning for Punkt 2: Opsamling på bestyrelsesseminaret den 23. september 2025

Bestyrelsens kvitterede for den udsendte opsamling fra bestyrelsesseminaret den 23. september 2025.

28. oktober 2025

Forecast 2 2025

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen godkender forecast 2 2025 (bilag 1).

Sagsfremstilling

Forecast 2 indikerer en forbedring af bundlinjen på 34,4 mio. kr. i forhold til budgettet for 2025, hvilket særligt skyldes højere indtægter end forudsat fra den reform af professionsuddannelserne, der blev vedtaget 26. marts 2025. Forecast 2 dækker over opdaterede indtægtsforventninger, samt opdaterede prognoser for grunduddannelse, eftervidereuddannelse (EVU) samt forskning og udvikling (FOU). Forecast 2 er uddybet i vedlagte bilag.

På mødet gennemgås Forecast 2 med et kort oplæg af professionshøjskoledirektør Kristian Ørnsholt.

Økonomi

Vedlagte forecast notat uddyber Absalons økonomi ved forecast 2 og opdateret likviditetsprognose.

Proces og kommunikation

Efter bestyrelsens godkendelse kommunikeres forecast 2 til budgetansvarlige hos Absalon

Bilag

Bilag 1	Forecast 2 2025
---------	-----------------

Beslutning for Punkt 3: Forecast 2 2025

Bestyrelsen godkendte Forecast 2 2025 samt den opdaterede likviditetsprognose.

28. oktober 2025

Notat vedrørende Forecast 2 2025

Indledning

Forecast 2 (FC2) skønner en forbedring af bundlinjen i forhold til det budgetterede på i alt 34,4 mio. kr. (tabel 1). Absalon har i 2025 budgetteret med et overskud på 16,6 mio. kr. for at sikre likviditet til de faste afdrag på knap 15 mio. kr. på realkreditlån. Overskuddet skønnes samlet til ca. 51 mio. kr., svarende til 37,1 mio. kr. når de årlige afdrag på lån er fratrasket. Det svarer til ca. 4,5 pct. af omsætningen i 2025.

Campus Slagelse

Økonomiafdelingen

Udarbejdet af: Team Budget

Tabel 1 – Oversigt over Absalons økonomi ved forecast 2, sammenlignet med budget 2025 og forecast 1

Absalon mio. kr.	Budget 2025	FC1 2025	FC2 2025	Ændring FC2-B25	Ændring FC2- FC1
Indtægter	-770,2	-782,4	-816,1	-45,9	-33,7
Personaleomkostninger	548,8	534,5	529,9	-18,9	-4,6
Driftsomkostninger	179,0	192,3	209,2	30,2	16,9
Afskrivninger	22,2	22,6	22,6	0,4	0,0
Finansielle poster	3,5	3,4	3,4	-0,1	0,0
Hovedtotal	-16,6	-29,5	-51,0	-34,4	-21,5
Hovedtotal ekskl. afdrag på lån	-2,7	-15,6	-37,1	-34,4	-21,5

Den primære forklaring på den forbedrede bundlinje på i alt 34,4 mio. kr. i fht. det budgetterede skyldes merindtægter allerede i 2025 fra den reform af professionsuddannelserne, der blev vedtaget 26. marts 2025, og som det ikke har været muligt at nå at absorbere fuldt ud i 2025. I alt skønnes en indtægt til Absalon på ca. 36 mio. kr. i 2025 som følge af reformen, men det har ikke været muligt at forbruge dem alle i 2025. Ca. 25,6 mio. kr. af de 34,4 mio. kr. i forbedret bundlinje i 2025 kan således henføres til uforbrugte reformmidler, der videreføres til de kommende års reformarbejde på egenkapitalen. Derudover blev der allerede nedskrevet puljer og reserver for ca. 6 mio. kr. ved forecast 1.

Absalon modtog først tilskudsbrev vedrørende reformmidlerne for 2025 i juni efter udarbejdelse af forecast 1 (FC1). Bundlinjen forventes fra FC1 til FC2 forbedret med ca. 21,5 mio. kr., hvilket i høj grad skyldes en opjustering på ca. 13,5 mio. kr. af reformindtægterne i fht. det forudsatte på FC1 samt at det i praksis ikke har været muligt at nå at ansætte helt så mange, så hurtigt som forudsat på FC1 i 2025 til opstart af reformarbejdet. I alt er foretaget en nedjustering af lønudgifterne på FC2 på ca. 4,5 mio. kr. i forhold til FC1.

Herudover ligger en række øvrige underliggende bevægelser. STÅ indtægterne er øget med knap 5 mio. kr., da blandt andet sygeplejersker og bioanalytikere med højt taxameter har tilført flere STÅ i indberetningen end estimeret ved forecast 1. På omkostningssiden er der sat ekstraordinære indkøb i gang som forberedelse til håndtering af reform og den kommende strategi. Med henblik på at sikre en fremadrettet professional og bæredygtig organisation har direktionen bl.a. igangsat en analyse af Absalons administrative opgaver og processer med henblik på at give et bedre grundlag for de kommende års arbejde med forenkling og professionalisering. Analysen pågår i 2. halvår af 2025.

Omsætningsforventningen på eftervidereuddannelses- området er fra FC1 til FC2 fastholdt på ca. 89 mio. kr., og ligger derfor fortsat ca. 7 mio. kr. over budgettet.

Absalons økonomi 2025

Udviklingen i indtægter på 33,7 mio. kr. siden forecast 1 skyldes særligt:

13,5 mio. kr.: Stigning i reformindtægter på baggrund af tilskudsbrev modtaget efter udarbejdelse af forecast 1

12,4 mio. kr.: Indarbejdet indtægt til midlertidige pavilloner i Kalundborg forud for fælles campus med øvrige uddannelsesinstitutioner.

5,4 mio. kr.: Stigning i realiserede STÅ ift. prognosen, inkl. udenlandske selvbetalere

Stigningen i driftsomkostninger skyldes i høj grad omkostninger til de midlertidige pavilloner i Kalundborg, indtægten har derfor ingen konsekvens for den samlede bundlinje. Herudover er der igangsat en række ekstraordinære aktiviteter og indkøb for at sikre at Absalon er rustet til den kommende reform og nye strategi.

Opdateret STÅ prognose

Tabel 2 viser forecast 2 STÅ-prognosen holdt op mod budgettet og forecast 1.

Der er sket en stigning i teori-STÅ hos særligt bioanalytikere, lærerne og sygeplejersker i forhold til forventet ved forecast 1. Hos bioanalytikerne skyldes en stigning fra Fc1 til Fc2 på 10 teori STÅ primært en justering af studieordningen, som har flyttet praktik frem til et tidligere semester, hvilket ikke indgik i den tidligere prognose. Omkring halvdelen af stigningen i 33 lærer teori skyldes primært, at der fortsat er tekniske udfordringer i håndteringen af ny og gammel læreruddannelse. Stigning hos sygeplejerskerne på 36 teori STÅ skyldes bl.a. en korrektion i prognosen, så den tager bedre højde for, at de nye merit social- og sundhedsassistenter udelukkende har teori STÅ i 1. og 2. semester. Faldet hos pædagogerne på 14 teori STÅ skyldes flere parametre, mens faldet på 16 teori STÅ hos Socialrådgiverne bl.a. skyldes øget frafald på 2. semester.

Tabel 2 – STÅ 2025

	Budget 2025		FC1 2025		FC2 2025		Ændring Budget-FC2		Ændring FC1 -FC2	
Uddannelse	Teori	Praktik	Teori	Praktik	Teori	Praktik	Teori	Praktik	Teori	Praktik
Administrationsbachelor	22	6	19	6	20	6	-2	-1	1	0
Bioanalytiker	118	58	97	64	107	58	-11	0	10	-6
Diplomingeniør Bioteknologi	128	23	128	15	127	18	-1	-5	-1	2
Diplomingeniør Maskiningeniør	38	8	36	7	36	8	-2	-1	0	0
Ergoterapeut	93	25	85	20	84	20	-9	-4	-1	0
Ernæring og sundhed	84	19	81	16	82	17	-2	-2	1	1
Fysioterapeut	385	93	382	89	376	87	-10	-6	-7	-2
Lærer	699	114	762	122	794	121	95	7	33	0
Pædagog	1.115	596	1.120	603	1.107	600	-8	4	-14	-3
Socialrådgiver	856	134	857	135	840	132	-16	-2	-16	-3
Sygeplejerske	796	549	756	544	792	536	-4	-13	36	-8
Sundhedsadministrativ Koordinator	86	42	92	44	88	44	2	2	-4	0
Jordemoder	49	45	48	43	48	43	-1	-2	0	0
Radiograf	40	29	38	31	39	29	0	-1	1	-2
I alt	4.509	1.740	4.502	1.738	4.540	1.717	31	-22	39	-21



Den flerårige STÅ prognose ved forecast 2 viser et forventet fald på flere uddannelser på baggrund af store fald i sommeroptaget i 2025 (tabel 2a), hvor der i prognosen foreløbigt er fastholdt et forventet fald ud i årene. Nedjusteringen af STÅ forventningen vil i budget 2026 blive håndteret i sammenhæng med de forventede indtægter fra reformmidler.

Tabel 2a – Flerårig STÅ prognose

Antal teori STÅ*	2025	2026	2027	2028
Budget 2025	4.510	4.436	4.468	4.406
Forecast 1 2025	4.498	4.492	4.512	4.473
Forecast 2 2025	4.540	4.341	4.212	4.025
Ændring Forecast 2 - Budget 2025	30	-94	-256	-381
Ændring Forecast 2 - Forecast 1 2025	42	-151	-300	-448

* STÅ-prognosen er særligt ud i årene usikker, idet mindre udsving i optagelse eller fastholdelse har en akkumuleret effekt i prognosen. Vurderingen er at faldet er mindre grundet et øget efteroptag efter prognosens udarbejdelse

Likviditetsprognose frem mod 2028

Tabel 3 viser en oversigt over likviditeten. Med afsæt i det forventede forbedrede regnskabsresultat for 2025 ved forecast 2 er likviditeten steget fra de forudsatte 124,4 mio. kr. ved forecast 1 til ca. 152 mio. kr. i forecast 2. Derudover er der i budget for campus Næstved flyttet forventet udgifter på 6 mio. kr. fra 2025 til 2026. Ved forecast 1 var budgetlagt et lån på 25 mio. kr. til campus Næstved. Med udgangspunkt i den forventede forbedrede likviditet er der indarbejdet en yderligere egenfinansiering på 25 mio. kr. frem mod 2026, således at der ikke skal optages lån til det nye campus. Der vil i forbindelse med budget 2026 blive foretaget den endelige vurdering i forhold til optagelse af lån.

Det er i prognosen for likviditeten teknisk forudsat, at de kommende års stigende reformindtægter løbende udmøntes fuldt ud til reforminitiativer.

Det ses, at likviditeten i 2026 skønnes til ca. 80 mio. kr. efter modregning af likviditet til forudbetalte tilskud på eksternt finansierede projekter, hvilket er omtrent på niveau med den tilstræbte likviditet på 75 mio. kr.

Tabel 3 – Likviditetsprognose Forecast 2 2025

Absalon, mio. kr.	2025	2026	2027	2028
Indtægter	-816,1	-796,9	-784,3	-796,0
Personaleomkostninger	529,9	559,6	579,9	598,9
Driftsomkostninger	209,2	183,1	155,6	156,6
Afskrivninger	22,6	20,4	21,5	22,4
Finansielle poster	3,4	3,3	3,1	3,9
Hovedtotal*	-51,0	-30,4	-24,2	-14,3
Likviditet	152,3	106,9	120,5	117,9
Likviditet fratrasket bundne midler	119,8	79,4	98,1	102,1

*Reduktion i hovedtotal skyldes primært reduktion i STÅ. Reformmidler er teknisk forudsat årligt fuldt udmøntet i årene 2026-2028.



Absalons økonomi på aktivitetsområder

Efter- og videreuddannelse (EVU)

EVU omfatter Absalons diplom- og akademiuddannelser, enkeltfag og rekvirerede aktiviteter.

Den samlede omsætningsforventning for Absalon er fastholdt på niveauet ved forecast 1 på ca. 89 mio. kr. Dette dækker over en fortsat stigning siden FC1 hos center for pædagogik på ca. 1 mio. kr., som modsvares af en reduceret forventning hos Center for Engineering og Science, samt Center for Socialt Arbejde.

Tabel 4 - Absalons økonomi på efter- og videreuddannelse

Absalon mio. kr.	Budget 2025	FC1 2025	FC2 2025
Indtægter	-82,1	-88,6	-88,8
Personaleomkostninger	27,3	29,7	30,7
Driftsomkostninger	50,1	55,2	54,9
Afskrivninger	0,0	0,0	0,0
Finansielle poster	0,0	0,0	0,0
Hovedtotal	-4,7	-3,7	-3,1

Forskning- og udvikling (FoU)

FoU omfatter eksternt finansierede aktiviteter og ordinært finansierede aktiviteter fra Frascati midler på finansloven, øvrig medfinansiering mv.

Der er sket en yderligere stigning i de samlede forventede indtægter på forskning og udvikling siden forecast 1 på 0,9 mio. kr., som særlig ses hos Center for Skole og Læring.

Tabel 5 – Oversigt Forskning og Udvikling

Absalon mio. kr.	Budget 2025	FC1 2025	FC2 2025
Indtægter	-83,8	-86,5	-87,4
Personaleomkostninger	70,5	71,2	72,7
Driftsomkostninger	19,8	17,9	15,7
Overhead /adm.bidrag	2,7	4,4	5,0
Afskrivninger	0,1	0,1	0,1
Finansielle poster	0,0	0,0	0,0
Mellemsum	9,4	7,1	6,0
Heraf - Træk fra Frascati-Egenkapital	-5,7	-3,4	-2,3
Heraf – Træk på overhead optjent tidligere år	-3,7	-3,7	-3,7



Orientering om sikkerhed og beredskab

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er stort nationalt fokus på sikkerhed og beredskab. Uddannelsesområdet betragtes som kritisk infrastruktur, der i videst muligt omfang skal kunne opretholdes, også under en krisesituation. Inden for den seneste tid er der formuleret en klar forventning fra Ministeriet for Samfundssikkerhed og Beredskab om, at uddannelses- og forskningsinstitutioner bidrager ift. beredskab og håndtering af kriser. Pt. er forventningen ikke formuleret eksplicit gennem en fælles standard eller lignende, men professionshøjskolerne samarbejder ift. fysisk sikkerhed og it-sikkerhed, så der sikres et nogenlunde ensartet niveau og videndeling på tværs.

Absalon ser det som en del af sit samfundsansvar for regionen at prioritere opgaven og kommer derfor til at bruge ressourcer – både økonomi og ledelsesressourcer – for at løfte opgaven og være forberedt.

På bestyrelsesmødet orienterer professionshøjskoledirektør Kristian Ørnsholt om de forventninger, der stilles til Absalons bidrag til beredskab og håndtering af kriser.

Beslutning for Punkt 4: Orientering om sikkerhed og beredskab

Bestyrelsen tog orienteringen om forventninger til Absalons bidrag til beredskab og håndtering af kriser samt om Absalons og professionshøjskolesektorens fokus herpå til efterretning.

Status vedrørende internationale studerende i Kalundborg og Vordingborg

Indstilling

Direktionen indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen om status vedrørende internationale studerende på den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg og den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg til efterretning og drøfter eventuelle opmærksomheder.

Sagsfremstilling

Det generelt stigende optag af internationale studerende fra tredjelande på de videregående uddannelser har i den senere tid været i fokus i medierne og i politisk sammenhæng, herunder særligt ift. RUC og SDU. Absalons to internationale uddannelser har i de senere år ligeledes oplevet en øget søgning fra tredjelande.

Bestyrelsen orienteres derfor i sagen om udviklingen i søgning, optag, fastholdelse og beskæftigelse af internationale studerende på Absalons to internationale uddannelser hhv. den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg og den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg. Fokus i sagen er på ansøgere og optagne fra tredjelande. Dertil orienteres om Absalons optagelsesproces, herunder tiltag til at sikre et kvalificeret optag af internationale studerende.

Den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg startede sammen med det dansksprogede udbud af uddannelsen i 2017. Det internationale udbud er godkendt som engelsksproget uddannelse af Uddannelses- og Forskningsministeriet. I de første år blev der optaget flest studerende på det danske udbud, siden er optaget til det internationale udbud vokset. Der er ikke mindst optaget studerende fra Syd-, Central- og Østeuropa - altså EU-lande, men interessen i andre lande, bl.a. i Asien, er stigende. Dette uddybes i sagen.

Den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg har eksisteret i en årrække og er fra 1. januar 2025 omfattet af en 2-årig forsøgsordning, der giver mulighed for at udskyde kravet om dansk kundskaber ved optagelse til to år inde i uddannelsen. Undervisningen er i de første studieår tilrettelagt på engelsk med op til 49 pct. af uddannelsens ECTS. De internationale studerende skal senest efter 2. studieår have bestået studieprøven i dansk, ellers udskrives de af uddannelsen. Forsøget er oprettet på baggrund af mangel på uddannede lærere i Region Sjælland, herunder sproglærere med både dansk og international kulturel forståelse.

Siden 2023 er optaget og søgningen af internationale studerende på uddannelsen vokset både fra EU-lande og tredjelande. Stigningen fra tredjelande skyldes særligt en øget interesse fra statsborgere i Cameroun og Indien, hvilket uddybes i sagen sammen med tiltag, der sikrer ikke-kvalificerede fra tredjelande frasorteres i optagelsesprocessen.

Absalon er i dialog med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen om ansøgere og optagne fra tredjelande på Absalon - med et særligt fokus på forsøg med den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg.

Udviklingen i internationale ansøgere, optag, fastholdelse og beskæftigelse

Den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg

I 2025 var der 231 ansøgere til den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg og 54 optagne studerende pr. 1. oktober. Heraf var 93 af ansøgerne og 22 af de optagne fra tredje lande. 14 af de 22 optagne fra tredjelande er selvbetalere, mens de resterende 8 f.eks. kan have et permanent opholdsgrundlag, og dermed skal optages på lignende vilkår som danskere og EU-borgere.

I 2025 kommer de største grupper af tredjelandes ansøgere fra Nepal (26), Indien (9), Cameroun (8), Ukraine (8), Iran (7), Bangladesh (5) og Nigeria (4), og de største grupper af optagne er fra Indien (5) og Nepal (5).

I forhold til sidste år er der to færre ansøgere fra tredjelande. Til gengæld er der optaget 15 flere internationale studerende fra tredjelande med et øget optag af studerende fra primært Indien (5) og Nepal (3).

Der henvises til bilag 1 for udviklingen i ansøgere og optagne fordelt på statsborgerskab i perioden 2021-2025.

Tabel 1. Ansøgere og optagne pr. 1/10 - den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg¹, 2021-2025, antal

Statsborgere	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025
Ansøgninger	159	183	210	268	231	-37
EU-lande	122	125	150	173	138	-35
Tredjelande	37	58	60	95	93	-2
Optagne	29	36	53	49	54	5
EU-lande	26	30	34	42	32	-10
Tredjelande	3	6	19	7	22	15
heraf selvbetalere	1	0	10	2	14	12

Note 1: Danske statsborgere er indeholdt i ansøgere og optagne fra EU-lande

Fastholdelse og beskæftigelse af statsborgere fra tredjelande kan ikke opgøres for den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg pga for lille datapopulation i nuværende data i Danmarks Statistik.

Uddannelsens egen opgørelse, som er udarbejdet siden 2021, er baseret på direkte kontakt med dimittender og indhentning af information på LinkedIn om deres beskæftigelse. Den viser, at 60 pct. af de internationale dimittender er i beskæftigelse i Danmark, knap 22 pct. i gang med en kandidat- eller masteruddannelse, 4 pct. er ledige, og at 5 pct. arbejder i udlandet. Denne opgørelse skelner dog ikke mellem internationale dimittender fra EU eller tredjelande.

Den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg

I 2025 var der 341 internationale ansøgere og 54 internationale optagne studerende pr. 1. oktober på den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg. Heraf var 269 af an-



søgerne og 19 af de optagne fra tredjelande. 15 af de 19 optagne fra tredjelande er selvbetalere, mens de resterende 4 f.eks. kan have et permanent opholdsgrundlag, og dermed skal de optages på lignende vilkår som danskere og EU-borgere.

I 2025 er de største grupper af tredjelande ansøgere fra Cameroun (150), Nepal (39), Indien (21), Bangladesh (19) og Ghana (14), og de største grupper af optagne er fra Cameroun (8) og Indien (6).

I forhold til sidste år er der 163 flere internationale ansøgere fra tredjelande til uddannelsen, som primært skyldes flere ansøgere fra Cameroun (112) og Nepal (23). Til gengæld er der optaget 18 færre internationale studerende fra tredjelande med færre optagne fra især Cameroun (6), Ghana (4) og Nepal (3).

Tabel 2. Internationale ansøgere og optagne pr. 1/10 på den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg¹, 2021-2025, antal

Statsborgerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024- 2025
Ansøgninger i alt	49	53	102	175	341	166
EU-lande	28	37	44	69	72	3
Tredjelande	21	16	58	106	269	163
Optagne i alt	31	28	52	69	54	-15
EU-lande	23	21	36	32	35	3
Tredjelande	8	7	16	37	19	-18
- heraf selvbetalere	4	7	11	29	15	-14

Note 1: Tabellen er ekskl. danske statsborgere

Fastholdelse og beskæftigelse kan ikke opgøres særskilt for den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg og er opgjort for den samlede læreruddannelse i Vordingborg.

På den samlede læreruddannelse i Vordingborg er 15 af 17 internationale studerende fra tredje lande optaget i perioden 2020-2022 fastholdt på uddannelsen efter to år.

I perioden 2017-2021 (fem årgange) har 9 internationale dimittender fra tredjelande færdiggjort læreruddannelsen i Vordingborg. 89 pct. af de 9 er fortsat i Danmark to år efter dimissionen, 56 pct. er i job, 10 pct. er ledige og 24 pct. står uden for arbejdsmarkedet og er ikke i uddannelse.

Der henvises til bilag 2 for yderligere data om udviklingen i internationale ansøgere og optagne i perioden 2021-2025, herunder fordelt på statsborgerskab og på kvalificerede og ikke-kvalificerede ansøgere inkl. afslagsgrundlag samt data for fastholdelse og beskæftigelse.

Optagsprocessen inkl. sorterings- og vurderingstiltag for internationale ansøgere

Optagelse på Absalons uddannelser sker efter de lovgivningsmæssige rammer, som bl.a. ligger i Adgangsbekendtgørelsen. Det betyder, at alle ansøgere – danske såvel som internationale ansøgere – skal vurderes på baggrund af deres adgangsgivende eksamen holdt op mod de enkelte uddannelsers adgangskrav. Absalon er underlagt varslingsregler, hvis Absalon fx



ønsker at skærpe adgange til uddannelserne, som har længere aftræk (minimum 1 års varseling før ikrafttrædelse). Absalon kan ikke forskelsbehandle ansøgere fra EU og tredjelande. Dette vanskeliggør Absalons handlingsmuligheder.

I oversigt nedenfor er angivet Absalons optagelsesproces inkl. særlige sorterings- og vurderingstiltag for internationale ansøgere. Særlige tiltag for de to internationale uddannelser er angivet.

Proces	Optagelsesproces inkl. sorterings- og vurderingstiltag
Ansøgning/ vurdering 1. februar – 5. juli	- Adgangsgrundlag vurderes; udenlandske eksamener vurderes jf. Eksamenshåndbogen i dialog med Vurderingsenheden hos UFS med særskit fokus på ægthed. - Europæiske eksamener kan omregnes til dansk gennemsnit og medtages derfor også i kvote 1. Eksamener fra tredjelande kan ikke omregnes til dansk gennemsnit og prøves derfor kun i kvote 2. - I visse lande (f.eks. Cameroun og Indien) ses der hyppigere forsøg på dokumentfalsk. Her følges særlige procedurer jf. Eksamenshåndbogen, f.eks. verifikation via institutionens direkte afsendelse af eksamensbeviser, bekræftelser fra institutionen eller opslag i databaser. - Manglende dokumentation (fx engelsk på B-niveau) efterspørges. Gyldig dokumentation kan være IELTS/TOEFL eller verificeret undervisningstimetal. - <i>Den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi:</i> Vurdering af årlige timer i matematik, fysik, kemi og engelsk. Disse sammenholdes med gældende vejledninger for timetal og retningslinjer i Eksamenshåndbogen for det pågældende land.
Kvote 2 vurdering April – primo juni	<i>Den internationale profil på læreruddannelsen:</i> - Ansøgere med et gennemsnit under 7,0 eller uden omregnelig eksamen (typisk udenfor EU) inviteres til optagelsessamtale. Samtalerne for internationale studerende foregår på engelsk og indeholder bl.a. refleksionsspørgsmål, vurdering af akademisk formåen, analytiske og kommunikative kompetencer, samt spørgsmål om motivation for at blive lærer, som forudsætter refleksion på stedet og som ikke kan indlæres på forhånd. Samtalerne placeres tidligt for at sortere useriøse ansøgere fra og understøtte visumansøgninger for de få, der går igennem. Studerende skal opnå min. 30 point for optagelse i Kvote 2. <i>Den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi:</i> - Ansøgers engelskkundskaber og motivation vurderes via en frivillig videopræsentation. En tilfredsstillende video vil medføre at ansøger står bedre ifm. optag, men ansøgere, som ikke indsender en video, bliver ikke afvist på baggrund af manglende video. Dette er et nyt Absalon tiltag, som evalueres efterår 2025. - Vurdering af resultater i adgangsgivende eksamen, dokumenteret relevant erhvervs erfaring, relevante kurser og uddannelser og andre dokumenterede aktiviteter, f.eks. frivilligt arbejde eller elitesport.
Forhånds- tilbud Juni – juli	- Internationale ansøgere uden for EU uden opholdstilladelse (selvbetalere), og som opfylder adgangskravene kan få forhåndstilbud betinget af tuition fee betalt inden ca. 14 dage. Ved betaling igangsættes ST1-visumansøgning (SIRI).

Proces	Optagelsesproces inkl. sorterings- og vurderingstiltag
Optag 28. juli og senere	- Ansøgere, som opfylder krav (evt. <i>betinget for danskrav på den internationale profil på læreruddannelsen</i>), indberettes i KOT (Kvote 1 eller 2). - Studiestartsprøven med fysisk tilstedeværelse på campus er en administrativ registrering af, om de studerende reelt er ankommet og påbegyndt deres studie og en prøve i studierelevante forhold. De studerende udskrives, hvis de ikke består studiestartprøven og SIRI oplyses herom. <i>Den internationale profil på læreruddannelsen</i> - Studieprøven i dansk. For betinget optag skal danskravet været opfyldt senest 20. august før start på 5. semester. De studerende udskrives, hvis de ikke består studiestartprøven, og SIRI oplyses herom.

De nuværende sorterings- og vurderingskriterier har for den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg medført at 251 af 269 tredjelande ansøgere i 2025 blev vurderet ikke-kvalificerede. Heraf blev 121 frasortet på grund af for lav en score i optagelsessamtalensamtalen, og 3 ansøgere på grund af at de ikke bestod studiestartsprøven.

Til sammenligning var der i 2024 68 ikke-kvalificerede ansøgere fra tredjelande. Her af blev 20 frasortet på grund af for lav en score i optagelsessamtalensamtalen og 5 på grund af at de ikke bestod studiestartsprøven.

Absalon vil i den kommende tid afsøge udfordringer og muligheder i forhold til yderligere stramninger af optagelsesprocessen på Absalons internationale uddannelser med henblik på at sikre et styrket og kvalificeret optag af internationale studerende. Dette vil for den internationale profil på læreruddannelse i Vordingborg indgå i beslutningsgrundlaget for om Absalon skal ansøge om forlængelse af uddannelsens toårige forsøgsordning.

Absalon afsøger bl.a. følgende supplerende tiltag:

- Ansøgningsgebyr for ansøgere fra tredjelande, som er en ny national mulighed.
- På den internationale profil på læreruddannelsen undersøges muligheden for et krav om dansk på laveste niveau for kun at optage studerende, der er stærkt motiverede for at uddanne sig som lærer til et dansk arbejdsmarked, eller som allerede har en tilknytning til Danmark.
- På den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi vil TOEFL-kravene blive hævet fra 2026, og der planlægges onlineinterviews som del af udvælgelseskriterierne fra 2027 og som optagelsesprøve fra 2028.

Økonomi

Ikke relevant

Proces og kommunikation

Bestyrelsen vil blive orienteret såfremt udviklingen i ansøgninger og optag til Absalons internationale uddannelser ændres markant og om Absalon ansøger om forlængelse af forsøgsordningen på den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg.

Bilag

Bilag 1	Fakta om bioteknologiuddannelsen i Kalundborg
---------	---



Bilag 2	Fakta om den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg
---------	--



Beslutning for Punkt 5: Status vedr. internationale studerende

Bestyrelsen tog orienteringen om status vedrørende internationale studerende på diplomingeniøruddannelsen i bioteknologi i Kalundborg og på den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg til efterretning.

Bilag 1. Fakta om internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg

Bilaget indeholder fakta om ansøgning og optag på den internationale internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg for perioden 2021-2025

Internationale ansøgere

I 2025 er der 231 ansøgere til den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg, heraf er 138 fra EU-lande inkl. Danmark og 93 fra tredje lande. Samlet set er der 37 færre ansøgninger til uddannelsen i forhold til sidste år, heraf to færre ansøgere fra tredje lande.

De største grupper af ansøgere fra tredje lande kommer i 2025 fra Nepal (26), Indien (9), Ukraine (8), Cameroun (8), Iran (7) og Bangladesh (5).

I tabel 1 kan fordelingen ses på statsborgerniveau.

Tabel 1. Ansøgere til internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi fordelt på statsborgerskab, 2021-2025, antal

Statsborgerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025	
						Antal	Pct.
EU-borgere	122	125	150	173	138	-35	-25
Tredjelande	37	58	60	95	93	-2	-2
I alt	159	183	210	268	231	-37	-16
Statsborgerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025	
						Antal	Pct.
Afghanistan		3	1	1	2	1	50
Albanien			1	1		-1	
Algeriet			1			0	
Amerikas Forenede Stater (USA)	2	5		3	2	-1	-50
Argentina					1	1	100
Bangladesh		4	2	4	5	1	20
Belgien					2	2	100
Bolivia			1		1	1	100
Brasilien	1			1	1	0	0
Bulgarien	1	1	1	4	5	1	20
Cameroun		2	3	6	8	2	25
Chile		1				0	
Costa Rica		1	2		1	1	100
Cypern			1			0	
Danmark	30	34	39	32	21	-11	-52
Den Demokratiske Republik Congo	1		1			0	
Ecuador				1		-1	
Eritrea		1				0	
Estland		3	2	1	1	0	0

Ethiopien	1					0	
Filippinerne	4	4	2	4	1	-3	-300
Finland	1	1	1	5		-5	
Frankrig		2	1	3	5	2	40
Ghana		2	1	1		-1	
Grækenland	3			5	4	-1	-25
Guatemala					1	1	100
Holland				1	2	1	50
Honduras					1	1	100
Indien	3	5	5	6	9	3	33
Indonesien					1	1	100
Iran	1	1	4	9	7	-2	-29
Irland		1				0	
Island		2			1	1	100
Italien	6	8	14	13	11	-2	-18
Kasakhstan		1	1		1	1	100
Kenya	1		2			0	
Kina		1	1		2	2	100
Kroatien	5	9	3	10	5	-5	-100
Letland	3		6	3	1	-2	-200
Liberia					1	1	100
Libyen					1	1	100
Litauen		4	4			0	
Malaysia		1	1	2		-2	
Marokko	2	1				0	
Mexico	1	1	1			0	
Myanmar		1				0	
Nepal	1	2	12	34	26	-8	-31
Nicaragua		1				0	
Nigeria	5	8	5		4	4	100
Nordmakedonien			1			0	
Norge	1	2	1	1		-1	
Pakistan	3	2	1	8	2	-6	-300
Palæstina	1	1				0	
Polen	7	13	16	16	7	-9	-129
Portugal	5	10	13	9	11	2	18
Rumænien	17	8	11	13	12	-1	-8
Rusland			2	2		-2	
Rwanda			1			0	
Senegal				1	1	0	0
Slovakiet	8		3	6	7	1	14
Slovenien				1		-1	
Somalia		1				0	
Spanien	22	19	22	35	28	-7	-25



Sri Lanka				2		-2	
Statsløs			1			0	
Sudan					1	1	100
Sverige		2	2	3	1	-2	-200
Sydafrika	1				1	1	100
Syrien	2		2	1	1	0	0
Tanzania		1		1		-1	
Thailand				1		-1	
Tjekkiet	9	2	4	4	4	0	0
Tyrkiet	2	1	2	1	1	0	0
Tyskland		1	2	4	4	0	0
Uganda	1			2	1	-1	-100
Ukendt nationalitet		1				0	
Ukraine	1	4	3	3	8	5	63
Ungarn	4	2	3	4	6	2	33
Usbekistan	1				1	1	100
Vietnam	1	1	1			0	
Yemen	1					0	
Østrig		1				0	

Internationale optagne

I 2025 er der pr. 1. oktober optaget 54 studerende på den internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi i Kalundborg, heraf er 22 fra tredjelande. 14 af de 22 er selvbetalere, mens de resterende 8 f.eks. kan have et permanent opholdsgrundlag, og dermed skal de optages på lignende vilkår som danskere og EU-borgere.

I forhold til sidste år er der i 2025 optaget 15 flere studerende fra tredjelande, svarende til en stigning på 214 pct. Stigningen kan primært henføres til studerende med statsborgerskab i Indien (5) og Nepal (3).

I tabel 2 kan fordelingen ses på statsborgerniveau.

Tabel 2. Optagne til internationale diplomingeniøruddannelse i bioteknologi fordelt på statsborgerskab, 2021-2025, antal pr. 1/10

Statsborgerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025 Antal	pct.
EU-borgere	26	30	34	42	32	-10	-24
Tredje lande	3	6	19	7	22	15	214
-heraf selvbetalere	1	0	10	2	14	12	600
Total	29	36	53	49	54	5	10
Fordelt på statsborgerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025 Antal	pct.
Afghanistan			1	1			

Amerikas Forenede Stater (USA)					1	1	
Argentina					1	1	
Bangladesh				1	-	-1	
Belgien					1	1	
Brasilien	1				1	1	
Bulgarien					1	1	
Cameroun			2		1	1	
Costa Rica			1		-		
Danmark	6	6	7	8	6	-2	-25
Den Demokratiske Republik Congo	1		1				
Estland		1					
Filippinerne			1	1	1	0	0
Frankrig		2					
Grækenland					1	1	
Honduras					1	1	
Indien		1	1		5	5	
Iran		1	1	1	2	1	+100
Italien	1	1	2	5	4	-1	-20
Kenya			1				
Kina					1	1	
Kroatien		4	2	6	3	-3	-50
Letland			1				
Litauen		1					
Malaysia		1					
Nepal			5	2	5	3	-40
Nigeria	1		1				
Polen		1	5	5	1	-4	-80
Portugal	1	3	3		1	1	
Rumænien	3	3	3	1	3	2	+200
Rusland				1		-1	
Senegal					1	1	
Slovakiet	2		1	2	1	-1	-50
Spanien	8	8	7	14	9	-5	-36
Sverige			1				
Syrien			1				
Tjekkiet	3		2				
Tyrkiet			1				
Uganda					1	1	



Ukraine		2	1	1	1	0
Ungarn	2			1	1	0
Vietnam			1			



Bilag 2. Fakta om internationale studerende på den internationale læreruddannelsesprofil i Vordingborg

Bilaget indeholder fakta om ansøgning, optag, fastholdelse og beskæftigelse for internationale studerende på den internationale profil på læreruddannelsen primært for perioden 2021-2025.

Internationale ansøgere

I 2025 er der 341 internationale ansøgere til den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg (ITE). Heraf er 269 ansøgere fra tredje lande, hvilket er en stigning på 163 ansøgere i forhold til sidste år, svarende til 154 pct. Stigningen kan primært henføres til ansøgere med statsborgerskab i Cameroun (112, 295 pct.) og Nepal (23,112 pct.).

I tabel 1 kan fordelingen ses på statsborgerniveau.

Tabel 1. Internationale ansøgere til ITE fordelt på statsborgerskab, 2021-2025 (antal)

Udenlandske Borgere	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025	
						Antal	pct.
EU-borgere	46	49	65	69	72	3	4%
Tredjelande	24	27	57	106	269	163	154%
Total	70	76	122	175	341	166	95%
Statsborgerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025	
						Antal	pct.
Afghanistan						0	
Amerikas Forenede Stater (USA)	4	1		2	2	0	0%
Argentina		1				0	
Australien	1				1	1	
Bangladesh			2	12	19	7	58%
Bulgarien		4	5	7	3	-4	-57%
Cameroun	1	7	19	38	150	112	295%
Canada		1				0	
Den Demokratiske Republik Congo	1					0	
Estland		1				0	
Filippinerne	3	1	2			0	
Finland				1	1	0	0%
Frankrig		1	1	2	1	-1	-50%
Ghana			2	9	14	5	56%
Grækenland			2	1	2	1	100%
Holland		1	2	1		-1	-100%
Indien	1	8	12	16	21	5	31%
Irak	2					0	
Iran			2	2	4	2	100%

Irland	3	1	2	1	1	0	0%
Island	1	1			2	2	
Israel				1		-1	-100%
Italien	4	2	4	6	2	-4	-67%
Kenya		1			1	1	
Kina	2			1	1	0	0%
Kosovo	1					0	
Letland	1		2	1		-1	-100%
Litauen	1	1	5	6	8	2	33%
Luxemburg					1	1	
Marokko	1	1			1	1	
Mexico	1		14		1	1	
Nepal	3	1		16	39	23	144%
New Zealand			2			0	
Nigeria					9	9	
Norge			1		1	1	
Pakistan			8	2	3	1	50%
Polen	2	6	2	6	5	-1	-17%
Portugal	2		2	1	4	3	300%
Rumænien	2	11		2	5	3	150%
Rusland		1				0	
Schweiz		1				0	
Serbien		1	9	1	1	0	0%
Slovakiet	5	5	4	9	12	3	33%
Spanien	8	5	1	6	8	2	33%
Sri Lanka				1		-1	-100%
Storbritannien	2	2		1		-1	-100%
Sverige	2			1		-1	-100%
Syrien	1		8			0	
Tjekkiet	7	3	2	5	7	2	40%
Trinidad og Tobago				1		-1	-100%
Tyrkiet		1	3	2		-2	-100%
Tyskland	2	4		4	1	-3	-75%
Ukraine		1	4	2	3	1	50%
Ungarn	6	1		7	7	0	0%
Østrig				1		-1	-100%
Total	70	76	122	175	341	166	95%

Kilde: Absalon, esas



I 2025 fik 65 af 341 internationale ansøgere til den internationale profil på læreruddannelse tilbudt en plads, heraf takkede 11 nej til pladsen.

Af de 269 ansøgere fra Tredje lande fik 20 tilbudt en plads og 1 takke nej til pladsen.

Der er således 19 optagne fra tredje lande på uddannelsen pr. 1. oktober. 2025.

I tabel 2 kan fordelingen ses på statsborgerniveau.

Tabel 2. Internationale ansøgere, tilbudte, nej takkere og optagne til ITE fordelt på statsborgerskab, 2025 (antal)

Udenlandske borgere	Ansøgere	Tilbudte	Nej takkere	Optagne pr. 1/10
EU-borgere	72	45	10	35
Tredjelande	269	20	1	19
-heraf selvbetalere				15
Total	341	65	11	54
Fordelt på statsborgerskab	Ansøgere	Tilbudte	Nej takkere	Optagne pr. 1/10
Afghanistan				
Amerikas Forenede Stater (USA)	2	1		1
Australien	1			
Bangladesh	19	1		1
Bulgarien	3	2		2
Cameroun	150	9	1	8
Finland	1	1		1
Frankrig	1			
Ghana	14			
Grækenland	2	1		1
Holland				
Indien	21	6		6
Iran	4	1		1
Irland	1	1		1
Island	2	2		2
Israel				
Italien	2			
Kenya	1			
Kina	1			
Letland				
Litauen	8	6	3	3
Luxemburg	1	1		1



Marokko	1			
Mexico	1			
Nepal	39	1		1
Nigeria	9			
Norge	1			
Pakistan	3			
Polen	5	4	1	3
Portugal	4	3	1	2
Rumænien	5	4	1	3
Rusland				
Serbien	1	1		1
Slovakiet	12	9	2	7
Spanien	8	3		3
Sri Lanka				
Storbritannien				
Sverige				
Sydafrika				
Tjekkiet	7	5	2	3
Trinidad og Tobago				
Tyrkiet				
Tyskland	1	1		1
Ukraine	3	1		1
Ungarn	7	1		1
Østrig				
Total	341	65	11	54

Kilde: [Absalon, esas]

I 2025 var der 269 tredje lande ansøgere til den internationale læreruddannelsesprofil i Vordingborg. Her af blev 251 vurderet som ikke-kvalificerede. 121 af de ikke-kvalificerede ansøgere fra tredje lande, svarende til 48 pct., blev frasorteret på grund af for lav en score i optagelsessamtalensamtalen, og 3 på grund af at de ikke bestod studiestartssamtalen.

Til sammenligning var der i 2024 68 ikke-kvalificerede ansøgere fra ikke tredje lande. Her af blev 20 frasorteret på grund af for lav en score i optagelsessamtalensamtalen, svarende til 29 pct.

I tabel 3 kan nogle af afslagsgrundene ses opdelt på EU-borgere og tredje lande.

Tabel 3. Internationale ansøgere til ITE fordelt på kvalificerede og ikke kvalificerede ansøgere inkl. afslagsgrundlag, 2021- 2025 (ikke optagne pr. 1/10)



Internationale ansøgere	2021	2022	2023	2024	2025
Antal ansøgere	70	76	122	175	341
kvalificerede	52	52	71	88	70
Ikke-kvalificerede	18	24	51	87	271
-EU-borgere	8	7	11	19	20
-Tredjelande	10	17	40	68	251
Afslagsbegrundelse Ikke-kvalificerede					
Ikke deltaget i optagelses- samtale		7	10	28	54
Adgangskrav ikke opfyldt	15	6	18	29	77
Øvrige		1	2		2
Optagelsessamtale Score un- der 30		7	17	21	124
-EU-borgere		2	3	1	3
-Tredjelande		5	14	20	121
Afvist		1	1		3
IKV/RKV ikke godkendt	1				
Søgt for sent	2	1	1	1	6
Studieplads tilbagetrukket (Betingelse ej bestået)				1	
Studieplads tilbagetrukket (Studiestartsprøve ej bestået)		1	2	7	5
-EU-borgere		1	2	2	2
-Tredjelande				5	3

Kilde: Absalon, esas, optagelsessamtaler og studiestartsprøve

Internationale optagne

I 2025 er der pr. 1. oktober optaget 54 internationale studerende på den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg (ITE), heraf er 19 fra tredje lande. Kun 15 af de 19 er selvbetalere, mens de resterende 4 f.eks. kan have et permanent opholdsgrundlag, og dermed skal de optages på lignende vilkår som danskere og EU-borgere.

I forhold til sidste år er der i 2025 optaget 18 færre studerende fra tredje lande, svarende til et fald på 49 pct. Faldet kan primært henføres til et fald i optagne med statsborgerskab fra Cameroun (-6,43 pct.), Ghana (-4,-100 pct.) og Nepal (-3,-75 pct.).

I tabel 4 kan fordelingen ses på statsborgerniveau.



Tabel 4. Optagne på ITE fordelt på statsborgerskab, 2021-2025 (antal pr. 1/10)

Statsborgerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025 Antal	pct.
EU-borgere	23	21	36	32	35	3	9%
Tredjelande	8	7	16	37	19	-18	-49%
-heraf selvbetalere ¹⁾	4	7	11	29	15	-14	-48%
Total	31	28	52	69	54	-15	-22%
Fordelt på statsbor- gerskab	2021	2022	2023	2024	2025	Ændring 2024-2025 Antal	pct.
Afghanistan						0	-
Amerikas Forenede Stater (USA)	1				1	1	-
Argentina		1					-
Bangladesh				2	1	-1	-50%
Bulgarien		2	3	1	2	1	100%
Cameroun		1	2	14	8	-6	-43%
Estland		1				0	-
Filippinerne	2					0	-
Finland				1	1	0	0%
Frankrig			1	2		-2	-100%
Ghana			2	4		-4	-100%
Grækenland			1		1	1	-
Holland			2			0	-
Indien	1	1	3	8	6	-2	-25%
Iran			1		1	1	-
Irland		1	1	1	1	0	0%
Island	1	1			2	2	-
Israel				1		-1	-100%
Italien	4		3	6		-6	-100%
Kenya		1				0	-
Kina	1					0	-
Letland			2	1		-1	-100%
Litauen	1		1	1	3	2	200%
Luxemburg					1	1	-
Marokko	1	1				0	-
Nepal	2	1	8	4	1	-3	-75%
New Zealand						0	-
Norge			1			0	-

Pakistan				2		-2	-100%
Polen		3	4	3	3	0	0%
Portugal	1		1		2	2	-
Rumænien		5	2		3	3	-
Rusland		1				0	-
Serbien					1	1	-
Slovakiet		1	5	4	7	3	75%
Spanien	6	3	1	4	3	-1	-25%
Storbritannien	1	1		1		-1	-100%
Sverige	1			1		-1	-100%
Tjekkiet	3	2	5	2	3	1	50%
Tyskland	1	1	1	1	1	0	0%
Ukraine				2	1	-1	-50%
Ungarn	4		2	2	1	-1	-50%
Østrig				1		-1	-100%
Total	31	28	52	69	54	-15	-22%

Kilde: Absalon, esas

Fastholdelse og beskæftigelse

Fastholdelse og beskæftigelse kan ikke opgøres særskilt for den internationale profil på læreruddannelsen i Vordingborg (ITE) og er i tabel 5 og 6 opgjort for den samlede læreruddannelse i Vordingborg.

Fastholdelsen efter to år kan til gengæld opgøres på nationale og internationale studerende.¹ De internationale studerende kan yderligere opgøres i øvrige EU-borgere (er ekskl. danske statsborgere) og tredjelande, samt en rest som ikke fremgår af tabellen.

Af de 17 internationale studerende fra tredje lande, som blev optaget i perioden 2020-2022, var 15 fastholdt efter to år, svarende til 88 pct.

Tabel 5. Fastholdelse på læreruddannelsen i Vordingborg, årgang 2020-2022 (antal)

Statsborgerskab	I gang efter to år		Afbrudt i løbet af to år		I alt
	Antal	pct.	Antal	pct.	
Nationale studerende ¹⁾	237	72%	86	26%	327
Internationale studerende ²⁾	48	86%	8	14%	56
EU-borgere ekskl. Danmark	33	89%			37
Tredjelande	15	88%			17
Total	285	74%	94	25%	383

Kilde: UFM-DVH-statuskube, 20251003

¹ Internationale studerende er ikke danske statsborgere, som ikke har gennemført en dansk ungdomsuddannelse og har fået bopæl i Danmark højst 1 år før studiestart eller har højst har boet i Danmark i et af de sidste 5 år.



Der var 9 internationale dimittender fra tredjelande, som færdiggjorde læreruddannelsen i Vordingborg i perioden 2017-2021 (fem årgange). Af disse er 89 pct. fortsat i Danmark to år efter dimissionen². 56 pct. af de 9 er i job, 10 pct. er ledige og 24 pct. står uden for arbejdsmarkedet og er ikke i uddannelse.

Tabel 6. Beskæftigelse for internationale dimittender¹⁾ fra læreruddannelsen i Vordingborg, 2017-2021 (fem årgange)

Statsborgerskab	Fuldførte Antal	Ikke i Danmark	I Danmark	I job	Ledige	Udenfor arbejdsmarkedet/ og ikke i udd.
EU-borgere	57	62%	38%	26%	7%	6%
Storbritannien	7	29%	71%	27%	8%	37%
Tredjelande	9	11%	89%	56%	10%	24%

Kilde: UFM-DVH beskæftigelsesklubben 20251007

² Andet år efter dimission defineres som 23 mdr. efter fuldførelse af uddannelsen.



Status på reformimplementering – Absalons kvalitetsramme for 2026

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orientering om

- status på reformimplementeringen til efterretning
- kvalitetsrammen til efterretning samt drøfter håndteringen af flere undervisningstimer og flere hold fra september 2026.

Sagsfremstilling

På mødet gives en mundtlig status på Absalons arbejde med at implementere reformen, herunder udmøntningen af reformens kvalitetsløft af uddannelserne.

Med reformen følger et væsentligt løft af Absalons økonomi, som skal føre til et kvalitetsløft af uddannelserne. Af aftaleteksten fremgår bl.a.:

"Partierne er enige om at prioritere et markant kvalitetsløft af de omlagte uddannelser blandt andet i form af et løft af uddannelsesstaksten. Prioriteringerne skal føre til konkrete kvalitetsforbedringer på uddannelserne som for eksempel flere undervisningstimer, mere feedback, undervisning på mindre hold, mere øvelsesbaseret undervisning eller mere værktøds- og simulationsundervisning."

For at realisere disse intentioner har direktionen arbejdet på at indføre en ny "kvalitetsramme" på Absalon. Bestyrelsen blev i juni præsenteret for de første overvejelser om denne. Siden er der efter dialoger mellem direktion og chefgruppe blevet udarbejdet et udkast (se bilag 1). Kvalitetsrammen vil medføre markant vækst i Absalons undervisningsaktiviteter allerede fra sommeren 2026.

På mødet vil Daniel Schwartz Bojsen præsentere udkastet til kvalitetsrammen og overvejelserne bag dette. Samtidig vil han skitsere de umiddelbare implikationer for væksten i Absalons aktiviteter og proportionerne i disse, samt de helt overordnede forventninger til de økonomiske rammer. I bilag 2 ses aktuelle timetal samt holdstørrelser på Absalons uddannelser som baggrundsinfo for ambitionerne om timetal og holdstørrelser i kvalitetsrammen.

Økonomi

Kvalitetsrammen realiseres inden for Absalons budget, som er væsentlig forøget som følge af reformen. Der henvises til punkt om forecast 2 for uddybning af Absalons økonomi.

Proces og kommunikation

Bestyrelsen orienteres i relevant omfang via bestyrelsesmøderne om implementeringen af kvalitetsrammen.

Bilag

Bilag 1	Udkast til kvalitetsrammen
Bilag 2	Aktuelle timetal og holdstørrelser på Absalons uddannelser

Beslutning for Punkt 6: Status på reformimplementering 2026

Bestyrelsen tog orienteringen om status på Absalons reformimplementering til efterretning. Bestyrelsen drøftede kvalitetsrammen og dens indhold vedrørende særligt flere undervisningstimer og mindre hold og gav input til implementeringen af kvalitetsløftet..

UDKAST

Kvalitetsramme 2026

Indledning

Kvalitetsrammen er en årlig rammesætning af Absalons fælles forventninger til nogle centrale forudsætninger for, at de studerendes uddannelser har høj kvalitet. Kvalitetsrammen er dermed en rettesnor for, hvad man som center og uddannelse skal have med i sin tilrettelæggelse og prioritering af tid og ressourcer i det aktuelle studieår.

Holdstørrelse

På Absalon er der maks. 40 studerende på hvert hold.

Antal undervisningslektioner

På Absalon har en studerende i gennemsnit mindst 18 lektioner (af 45 minutter) pr. uge i de dele af uddannelsen, hvor man ikke er i praktik.

Vejledning

På Absalon har en studerende hvert semester en individuel udviklingssamtale på 45 minutter

Professionsrettet simulation og praksisnær undervisning

På Absalons uddannelser gennemføres dele af undervisningen mindst 5 ECTS som professionsrettet simulation, hvor de studerende gennem simulationer øver deres professionelle kunnen.

Faglig og socialt inkluderende studiestart

Studiestarten på Absalons uddannelser er fagligt og socialt inkluderende og lever op til "Absalonrammen" for studiestarten.

Professionelt samarbejde i studiegrupper

På Absalon er de studerendes arbejde i studiegrupper en kerneaktivitet til at træne professionelt samarbejde. Alle Absalons uddannelser lever op til Absalons særlige rammer og principper for studiegrupper, de studerende undervises og trænes i arbejdet i studiegrupper, og der ydes hjælp til studiegrupper i vanskeligheder.

Professionel og personlig dannelse

[Udarbejdes først forud for 2027]

Fokus på de studerendes interesser og ambitioner

[Udarbejdes først forud for 2027]

Bilag til kvalitetsramme 2026

Rammens formål

På Absalons uddannelser er det en fælles kerneopgave at tilbyde de studerende uddannelser af høj kvalitet. Det kan være forskelligt fra uddannelse til uddannelse, præcis hvordan kvaliteten skabes bedst muligt. Samtidig er der nogle grundlæggende fælles rammer omkring kvaliteten, som vi på Absalon vil forpligte os på at skabe på hver uddannelse. Det gør vi med denne kvalitetsramme, som dels står på vores fælles uddannelsesløfte til vores studerende, dels på en række grundlæggende kvalitetslementer, som de studerende kan mærke i hverdagen.

Kvalitetsrammen skal ses i lyset af Absalons strategi 2030 samt *Aftale om reform af professionsbachelor- og erhvervsakademiuddannelser i Danmark* (2025), der tilfører flere midler til området med forventning om et kvalitetsløft, som de studerende kan mærke i hverdagen.

Om rammens funktion

Kvalitetsrammen er en årlig rammesætning af Absalons fælles forventninger til de grundlæggende rammer for prioritering af ressourcer til kvalitet på den enkelte grunduddannelse. Kvalitetsrammen er dermed en rettesnor for, hvad man som center og uddannelse skal have med i sin tilrettelæggelse og prioritering af tid og ressourcer i det aktuelle studieår.

Kvalitetsrammen sætter fokus på, hvordan vi som centre og uddannelser leverer på den samlede kvalitetsindsats opdelt på to dimensioner:

- 1) Uddannelsesløftets elementer
- 2) Centrale kvalitetslementer i relation til kvalitetsløftet i reformaftalen 2025.

Opfølgning på indholdet i kvalitetsrammen foregår i centerne på den årlige kvalitetsstatus.

Hvem rammen gælder for

Kvalitetsrammen gælder for alle årgange af alle Absalons grunduddannelser fra studieåret 2026/27.



Undervisningstimer

28. oktober 2025



Ugentlige undervisningstimer forår 2025

Teori timer per uge

Vejledningstimer i alt

Uddannelse

Alle

Uddannelse	Udbudssted	Smågruppe timer	Storgruppe timer	Vejlednings timer	Teori-ECTS	Timer per teori-ECTS	Teori timer per uge	Antal Semestre
Bioanalytiker	Kalundborg	1288	0	0	120,0	10,7	16,1	7
Bioanalytiker	Næstved	1039	264	0	120,0	10,9	16,3	7
Biotechnology	Kalundborg	1116	526	52	160,0	10,6	15,9	7
Biotechnologi	Kalundborg	1642	0	52	160,0	10,6	15,9	7
Ergoterapeut	Næstved	1280	103	19	148,0	9,5	14,2	7
Ernæring og sundhed	Slagelse	644	777	27	160,0	9,1	13,6	7
Fysioterapeut	Næstved	873	473	17	148,0	9,2	13,8	7
Fysioterapeut	Roskilde	823	544	17	148,0	9,4	14,0	7
Jordemoder	Slagelse	1010	0	2	85,0	11,9	17,9	6
Lærer	Roskilde	1859	0	74	172,5	11,2	16,8	8
Lærer	Roskilde (e-læring)	1862	0	72	177,5	10,9	16,3	8
Lærer	Vordingborg	1859	0	74	172,5	11,2	16,8	8
Maskinteknologi	Kalundborg	1664	0	26	160,0	10,6	15,8	7
Pædagog	Holbæk	835	0	6	80,0	10,5	15,8	4
Pædagog	Nykøbing F	1260	15	12	120,0	10,7	16,1	7
Pædagog	Roskilde	1086	199	12	120,0	10,8	16,2	7
Pædagog	Roskilde (e-læring)	1285	0	12	120,0	10,8	16,2	7
Pædagog	Slagelse	583	702	12	120,0	10,8	16,2	7
Pædagog	Vordingborg	1099	206	12	120,0	11,0	16,5	7
Radiograf	Næstved	1001	0	3	97,0	10,4	15,5	6
Socialrådgiver	Nykøbing F	765	494	14	160,0	8,0	11,9	7
Socialrådgiver	Nykøbing F (e-læring)	464	717	14	160,0	7,5	11,2	7
Socialrådgiver	Roskilde	829	567	10	160,0	8,8	13,2	7
Socialrådgiver	Slagelse	542	854	10	160,0	8,8	13,2	7
Sundhedsadministrativ koordinator	Næstved	745	0	36	90,0	8,7	13,0	5
Sundhedsadministrativ koordinator	Roskilde	745	0	36	90,0	8,7	13,0	5
Sygeplejerske	Holbæk	1090	0	13	105,0	10,5	15,8	7
Sygeplejerske	Nykøbing F	850	240	13	105,0	10,5	15,8	7
Sygeplejerske	Næstved	940	150	13	105,0	10,5	15,8	7
Sygeplejerske	Roskilde	520	570	13	105,0	10,5	15,8	7
Sygeplejerske	Slagelse	700	390	13	105,0	10,5	15,8	7
Sygeplejerske	Slagelse (e-læring)	598	354	15	105,0	9,2	13,8	7

Teori-timer per uge

Tallene er beregnet ved at gange timer pr. teori-ECTS* med 1,5 under antagelse af, at der er 20 undervisningsuger per semester og der optages 30/20=1,5 ECTS per uge.

*Timer per teori-ECTS - Tallene er identificeret ved at dividere timer i alt (summen af smågruppe timer, storgruppe timer og vejledningstimer) med teori-ECTS i alt.

Time = 1 lektion af 45 minutter

Teori-timer per uge - Tallene er beregnet ved at gange timer pr. teori-ECTS* med 1,5 under antagelse af, at der er 20 undervisningsuger per semester og der optages 30/20=1,5 ECTS per uge.

***Timer per teori-ECTS** - Tallene er identificeret ved at dividere timer i alt (summen af smågruppe timer, storgruppe timer og vejledningstimer) med teori-ECTS i alt.

Time = 1 lektion af 45 minutter

Vejledningstimer

28. oktober 2025





Vejledningstimer i alt i Absalon for forår 2025

Vejledningstimer i alt indeholder summen af vejledningstimer fra alle uddannelseselementer dvs. både teori, praktik og bachelorprojekt.

Hvis der mangler semestre i forår 2025, hentes de manglende semestre fra efteråret 2024. Grå markering viser ukomplette udbud.

Time = 1 lektion af 45 minutter

Pædagog Vordingborg	12
Socialrådgiver Roskilde	10
Socialrådgiver Slagelse	10
Pædagog Holbæk	
Radiograf Næstved	
Jordemoder Slagelse	
Bioanalytiker Kalundborg	0
Bioanalytiker Næstved	0

Link til [power-BI-rapport](#):

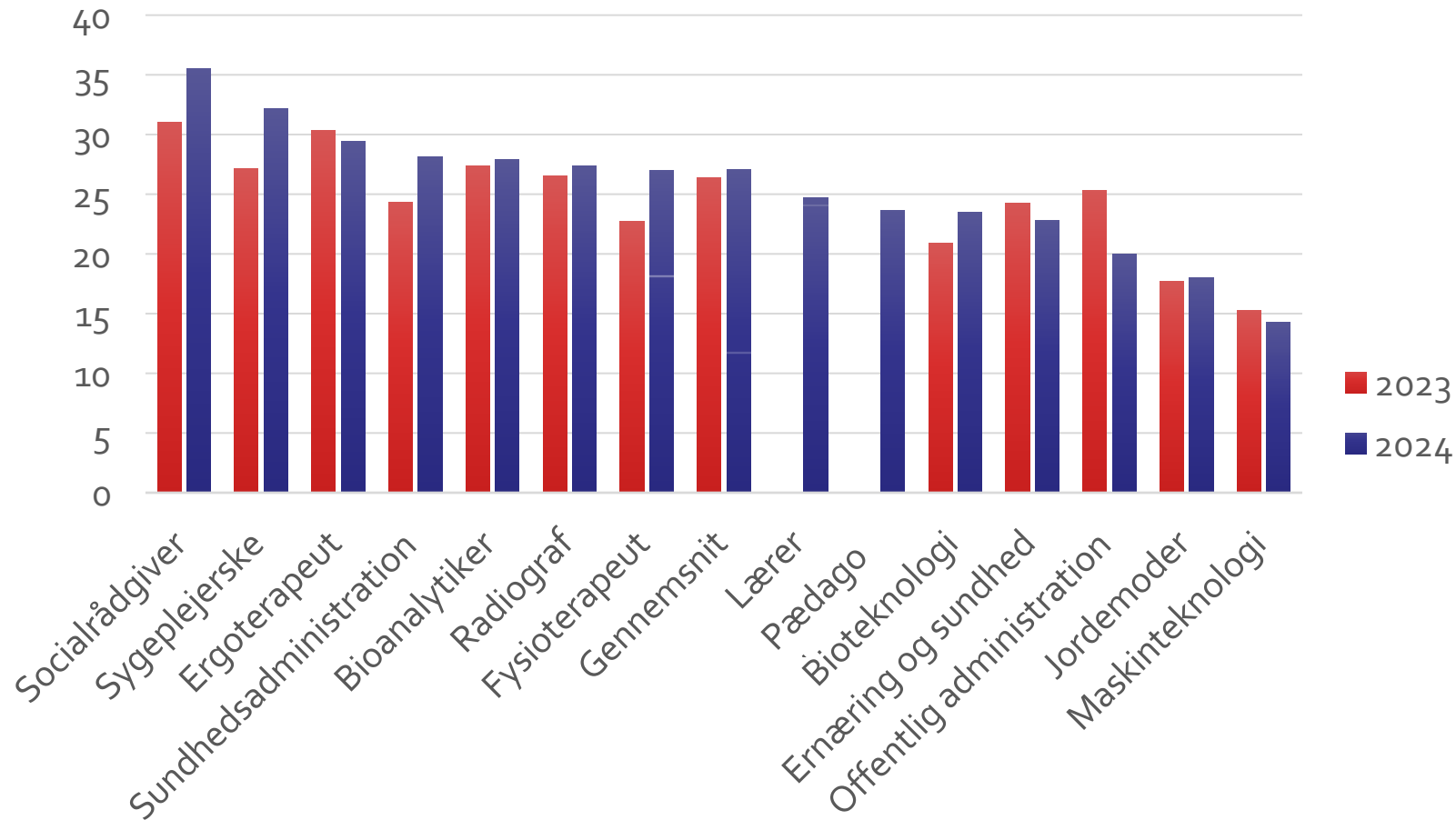
Holdstørrelser

Der udestår validering af de følgende data om holdstørrelser, så de skal tages med væsentlige forbehold.

28. oktober 2025



Gennemsnitlig holdstørrelse pr. uddannelse 2023 og 2024



Den gennemsnitlige holdstørrelse for hver uddannelse er baseret på opgørelse af antal hold og bestand fra Analyse. Bestand og antal hold inkluderer både teori og praktik. Der er tale om standardhold, som udgør 30 ECTS pr. semester.

Der er ikke valide data for 2023 på Lærer og Pædago. De indgår derfor ikke i gennemsnit for 2023.

Den gennemsnitlige holdstørrelse stiger fra 26,4 i 2023 til 27,0 i 2024.

Holdstørrelser 2023 og 2024 fordelt på uddannelser

Antal hold	01-10	11-20	21-30	31-40	41-50	51-60	61-70	Total
2024	17	63	102	60	23	6	3	274
Bioanalytiker		3	2	2		1		8
Bioteknologi (DK/ENG)		5	1	1	1			8
Ergoterapeut			3	2				5
Ernæring og sundhed		2	4					6
Fysioterapeut		3	11	6				20
Jordemoder		3	2					5
Lærer	3	9	32	6	3			53
Maskinteknologi		4						4
Offentlig administration		1	1					2
Pædagog	12	19	21	17	4	1		74
Radiograf		1	1	1				3
Socialrådgiver	1	3	11	5	7	2	2	31
Sundhedsadministration		2	1	2	1			6
Sygeplejerske	1	8	12	18	7	2	1	49

Holdstørrelser

Semester					
Uddannelse/holdstørrelse	1	2	3	5	Samlet
Sundhedsadministration	1				1
41-50	1				1
ENG Bioteknologi	1				1
41-50	1				1
Bioanalytiker	1				1
51-60	1				1
Pædagog	3	2			5
41-50	3	1			4
51-60		1			1
Socialrådgiver	5	3	3		11
41-50	2	2	3		7
51-60	1	1			2
61-70	2				2
Sygeplejerske	6	1	2	1	10
41-50	3	1	2	1	7
51-60	2				2
61-70	1				1
Samlet	17	6	5	1	29

Opgjort pr. 1.10.2024

0 29 hold har pr. 1.10.2024 mere end 40 studerende

0 Sommeroptaget har for nogen uddannelser været mindre i 2025.
Derfor kan der aktuelt være færre med mere end 40 studerende.

Ny socialrådgiveruddannelse

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen om arbejdet med ny socialrådgiveruddannelse til efterretning.

Sagsfremstilling

Som led i reformen af de professionsrettede uddannelser gennemføres et kvalitetsløft og en ny tilrettelæggelse af professionsbacheloruddannelserne. For socialrådgiveruddannelsens vedkommende træder dette i kraft allerede ved sommeroptaget 2026, mens det for de øvrige uddannelser er i 2027.

På bestyrelsesmødet gives en orientering om arbejdet med at udvikle den nye socialrådgiveruddannelse v/ Anne Rovsing, centerchef i Center for Socialt Arbejde, samt Trine Holse Guldborg, lektor i Center for Socialt Arbejde.

Beslutning for Punkt 7: Ny socialrådgiveruddannelse

Bestyrelsen tog orienteringen om arbejdet med den nye socialrådgiveruddannelse til efterretning.

Bestyrelsens sammensætning i ny bestyrelsesperiode

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen har en indledende drøftelse af bestyrelsens sammensætning forud for, at bestyrelsen på mødet den 16. december 2025 skal beslutte eventuelle ændringer i sammensætningen til en ny bestyrelsesperiode 2026-2030.

Sagsfremstilling

Bestyrelsens nuværende sammensætning fremgår af bilag 1. Absalons bestyrelse består i dag af 14 medlemmer, heraf 10 udefrakommende, to studenterrepræsentanter samt to medarbejderrepræsentanter.

Bestyrelsen kan inden for visse rammer vælge at sammensætte bestyrelsen anderledes både i forhold til hvilke organisationer, der udpeger medlemmer, og hvor mange selvsupplerende medlemmer bestyrelsen har.

Ifølge standardvedtægten for professionshøjskoler følger bl.a. at:

- Bestyrelsen skal bestå af 10-15 medlemmer, hvoraf flertallet af medlemmerne skal være udefrakommende, fortrinsvis fra det regionale område, hvor professionshøjskolen hører hjemme.
- Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i den region, hvor professionshøjskolen hører hjemme, udpeger i forening to medlemmer til bestyrelsen.
- To medlemmer vælges af og blandt de studerende ved professionshøjskolen.
- To medlemmer vælges af og blandt medarbejderne ved professionshøjskolen.

Af hensyn til den kommende proces med udpegning af bestyrelsesmedlemmer til bestyrelsesperioden 2026-2030 skal bestyrelsen på sit møde den 16. december 2025 beslutte eventuelle ændringer i bestyrelsens sammensætning samt i givet fald vedtægtsændring herom.

I løbet af den kommende bestyrelsesperiode vil den nye Region Østdanmark blive en realitet, hvilket kan give anledning til overvejelser ift. bestyrelsessammensætningen. Der findes allerede en region, hvori der ligger to professionshøjskoler, idet UCL og CU Syd begge hører hjemme i Region Syddanmark. Dette har de to professionshøjskoler håndteret lidt forskelligt, jf. bilag 2 hvor bestyrelsessammensætningen på de professionshøjskoler fremgår.

Drøftelsen den 28. oktober 2025 er en indledende drøftelse, hvorefter bestyrelsen på sit møde den 16. december 2025 beslutter sammensætningen og eventuel vedtægtsændring. Endvidere drøftes på bestyrelsesmødet den 16. december mulige kandidater til selvsupplering. Herefter anmodes de udpegningsberettigede organisationer om at udpege bestyrelsesmedlemmer og kandidater til selvsupplering kontaktes.

Processen med udpegning af nye bestyrelsesmedlemmer til den kommende bestyrelsesperiode fremgår af bilag 3.

Bilag

Bilag 1	Overblik over bestyrelsens sammensætning
Bilag 2	UCL og UC Syds bestyrelsessammensætning
Bilag 3	Proces frem mod ny bestyrelse 2026



Beslutning for Punkt 9: Bestyrelsessammensætning 2026-2030

Bestyrelsen drøftede indledningsvist bestyrelsessammensætningen i den kommende bestyrelsesperiode 2026-2030. Eventuel beslutning om ændringer i bestyrelsessammensætningen træffes på bestyrelsesmødet den 16. december 2025.

11. september 2025

Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsens sammensætning jf. Absalons vedtægter:

10 udefrakommende medlemmer:

- To medlemmer der udpeges af regionsrådet og kommunalbestyrelserne i regionen i forening (kan ikke ændres jf. lov om professionshøjskoler).
- Et medlem der udpeges af Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH).
- Et medlem med viden om videregående uddannelser, der udpeges af Børne- og Kulturchefforeningen samt Foreningen af kommunale social-, sundheds- og arbejdsmarkedschefer i Danmark i forening.
- Et medlem der udpeges af direktionen for Region Sjælland.
- Et medlem der udpeges af DI og Dansk Erhverv i forening.
- Fire medlemmer der udpeges af bestyrelsen ved selvsupplering.

Medarbejdere og studerende (kan ikke ændres jf. lov om professionshøjskoler):

- To medlemmer vælges af og blandt de studerende ved professionshøjskolen.
- To medlemmer vælges af og blandt medarbejderne ved professionshøjskolen.

Udpegning/genudpegning skal tage udgangspunkt i følgende, jf., Absalons vedtægt:

- Bestyrelsens funktionsperiode er 4 år løbende fra førstkomende 1. maj efter at valg til kommunalbestyrelser har været afholdt.
- Genudpegning kan finde sted. For medlemmer, der er udpeget ved selvsupplering, kan genudpegning dog kun finde sted én gang. Den nytiltrådte bestyrelse skal have foretaget udpegning af medlemmer, der udpeges ved selvsupplering, senest en måned inde i sin funktionsperiode.
- Blandt de udefrakommende medlemmer skal der endvidere være medlemmer med indgående erfaring fra såvel offentlig som privat virksomhed, med strategisk ledelse, organisation og økonomi, herunder vurdering af budgettet og regnskaber.

Oversigt over bestyrelsesmedlemmer i nuværende og forrige bestyrelsesperiode

Udpegningsberettiget	2018-2022	2022-2026	Note
Regionsrådet og kommunalbestyrelserne	Gitte Simoni	Tina Boel Maja Roesen	
Regionsrådet og kommunalbestyrelserne	Carsten Rasmussen	Lars Hoppe Søe	
Fagbevægelsens Hovedorganisation	Bente Sorgenfrey	Lasse Bjerg Sørensen	
Børne- og Kulturchefforeningen m.fl.	Gitte Løvgren	Gitte Løvgren	
Direktionen for Region Sjælland		Ricco Norman Dyhr	Blev udpegningsberettiget fra 2022

DI og Dansk Erhverv	Henrik Stapelfeldt	John Bo Jakobsen	
Selvsupplering	Jens Stenbæk	Jens Stenbæk*	*Kan ikke genudpeges
Selvsupplering	Ricco Normann Dyhr	Bente Sorgenfrey/ Heino Knudsen	
Selvsupplering	Mads Eriksen Storm	Mads Eriksen Storm*	*Kan ikke genudpeges Mads blev udpeget i ultimo 2018 stedet for Stina Vrang Elias, men han er fortsat genudpeget én gang
Selvsupplering	Stine Gry Roland	Stine Gry Roland*	*Kan ikke genudpeges



Bestyrelsessammensætning i UCL og UC Syd

UCL

Af UCL's vedtægter §4 om bestyrelsens sammensætning fremgår:

Professionshøjskolen ledes af en bestyrelse på 15 stemmeberettigede medlemmer jf. § 14, stk. 1, i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

11 udefrakommende medlemmer, jf. § 14 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser, fortrinsvis fra den region, hvor professionshøjskolen er hjemmehørende:

- 2 medlemmer udpeges af følgende i forening: Regionsrådet og kommunalbestyrelserne i Region Syddanmark omfattende: Odense, Middelfart, Nordfyn, Kerteminde, Nyborg, Fåborg-Midtfyn, Assens, Svendborg, Ærø, Langeland, Fredericia, Billund og Vejle.
- 1 medlem udpeges af Dansk Industri 1 medlem udpeges af Dansk Erhverv
- 3 medlemmer udpeges af Fagbevægelsens Hovedorganisation
- 1 medlem udpeges af de uddannelsesinstitutioner, der udbyder gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelser i de ovenfor nævnte kommuner i forening.
- 3 medlemmer udpeges ved selvsupplering. De offentlige arbejdsgivere skal være repræsenteret her og der ønskes kommunalpolitisk repræsentation fra såvel Trekantområdet og Odense, hvorfor en selvsuppleringsplads tilegnes supplering af den udpegning, der sker fra kommunerne i forening.

2 medlemmer vælges af og blandt de studerende ved professionshøjskolen.

2 medlemmer vælges af og blandt medarbejderne ved professionshøjskolen.

UC Syd

Af UC Syd's vedtægter §4 om bestyrelsens sammensætning fremgår:

Professionshøjskolen ledes af en bestyrelse på 15 stemmeberettigede medlemmer, jf. § 14 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser.

Stk. 2. Bestyrelsen sammensættes således:

11 udefrakommende medlemmer, jf. § 14 i lov om professionshøjskoler for videregående uddannelser, fortrinsvis fra den region, hvor professionshøjskolen er hjemmehørende:

- 2 medlemmer udpeges af Region Syddanmark og kommunalbestyrelserne i regionen i forening.
- 3 medlemmer udpeges af Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH) efter forudgående dialog med AC.
- 1 medlem udpeges af det danske mindretal syd for grænsen (Sydslesvigsk Forening).
- 1 medlem udpeges af Syddansk Universitet (SDU).
- 4 medlemmer udpeges af de øvrige bestyrelsesmedlemmer ved selvsupplering, der tilsammen har indsigt i forskning, videregående uddannelser og det private erhvervsliv.

2 medlemmer vælges af og blandt de studerende ved professionshøjskolen.

2 medlemmer vælges af og blandt medarbejderne ved professionshøjskolen.

Proces frem mod ny bestyrelse 2026

Næste bestyrelsesperiode starter den 1. maj 2026.

Det fremgår af Absalons vedtægt, at de udpegede medlemmer samt valgte studenter- og medarbejderrepræsentanter i den kommende bestyrelse beslutter, hvilke personer der skal udpeges ved selvsupplering, og at denne beslutning træffes på baggrund af forslag til kandidater fra den nuværende bestyrelse og direktionen. Desuden fremgår det, at den nytiltrådte bestyrelse skal have foretaget udpegning af medlemmer, der udpeges ved selvsupplering, senest en måned inde i sin funktionsperiode.

Nedenfor fremgår mulig proces for sammensætning af den kommende bestyrelse frem til 1. maj 2026.

Dato	Aktivitet
28. oktober 2025 (bestyrelsesmøde)	Indledende drøftelse af bestyrelsessammensætning (udpegningsberettigede og antal selvsupplerende).
Primo december 2025	Opstart af valgproces ift. udpegning af medarbejderrepræsentanter (afsluttes senest midt februar).
16. december 2025 (bestyrelsesmøde)	Beslutning om bestyrelsessammensætning og eventuel vedtægtsændring. Drøftelse af mulige kandidater til selvsupplering.
Medio december 2025	De udpegningsberettigede organisationer anmodes om senest den 1. februar 2026 at udpege bestyrelsesmedlemmer.
Januar/februar 2026	Kandidater til selvsupplering med henblik på at afklare deres interesse og mulighed for en bestyrelsespost.
13. marts 2026	De studerende vælger studenterrepræsentanter til bestyrelsen.
25. marts 2026 (bestyrelsesmøde)	Samme dag: - Bestyrelsesmøde i nuværende (afgående) bestyrelse 2022-2026. På mødet vælges også blandt "fortsætterne" i bestyrelsen en mødeleder for det efterfølgende møde i kommende bestyrelse. - Bestyrelsesmøde i kommende bestyrelse 2026-2030 (dvs. de udpegende samt valgte studenter- og medarbejderrepræsentanter) med valg af, hvilke bestyrelsesmedlemmer, der skal udpeges ved selvsupplering. Beslutningen træffes på baggrund af input fra den nuværende bestyrelse og direktionen. - Fælles middag for afgående og ny bestyrelse (obs: udfordring ift de nye selvsupplerendes invitation og deltagelse).
29. april 2026	Konstituerende bestyrelsesmøde.

Punkt 10: Eventuelt

Beslutning for Punkt 10: Eventuelt

Der var intet til eventuelt.

28. oktober 2025



Godkendelse af referat

Indstilling

Bestyrelsen godkender referatet via First Agenda senest den 7. november 2025.

Referatet kan tilgås i FirstAgenda efter mødet.

28. oktober 2025

B-sag: Skriftlige meddelelser fra rektor

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager meddelelserne til efterretning.

Meddelelser

Analyse af Absalons administrative opgaver og processer

Som led i Absalons arbejde med at sikre en professionel og bæredygtig organisation, er der igangsat en tværgående analyse af Absalons administrative opgaver og processer. Hensigten er at få et bedre grundlag for de kommende års indsatser med at forenkle komplicerede og unødigt tunge processer og arbejdsgange, træffe de bedst mulige prioriteringer samt identificere andre mulige effektiviseringstiltag.

Ønsket er at skabe det størst muligt mulighedsrum for at kunne prioritere nye indsatser ifm. reformen og Absalons nye strategi. Samtidig ønskes det klogest mulig vis at sikre en bæredygtig organisation i en fremtid med potentielt færre studerende som følge af demografien. Med igangsættelsen af denne tværgående analyse søger vi med "rettidig omhu" at få et stærkere vidensgrundlag for i de kommende år at kunne tage de næste skridt.

Konsulenthuset Implement bistår Absalon med analysen, som vil bygge på interviews og spørgeskemaundersøgelser.

Nationale undervisningspriser

Uddannelses- og Forskningsministeriet uddelte igen i 2025 nationale priser for fremragende undervisning til undervisere på de videregående uddannelser. Og igen i år modtog en af Absalons undervisere den ene af de to priser til undervisere på landets professionshøjskoler, idet Ulricha Larsen, som er underviser på Absalons pædagoguddannelse i Roskilde, modtog den flotte pris.

Priserne blev uddelt første gang i 2020 og er siden uddelt årligt. Det er anden gang, at en Absalon-underviser modtager prisen. I 2024 var det Iben Fogstrup fra Absalons fysioterapeutuddannelse, der fik prisen.

Priserne er på 500.000 kr. og tildeles særligt dygtige og engagerende undervisere, som på ekstraordinær vis bidrager til god undervisning på de videregående uddannelsesinstitutioner i Danmark. Af de 500.000 kr. er de 200.000 kr. en personlig hædersgave mens de 300.000 kr. skal anvendes på udviklingsaktiviteter, der understøtter et godt og engagerede undervisningsmiljø på uddannelsesinstitutionen.

Forskningssamarbejde om unges syn på naturfag i rigsfællesskabet

Absalon og Københavns Universitet skal i tæt samarbejde med forskere og uddannelsesinstitutioner i Grønland og på Færøerne lede et nyt forskningsprojekt, der skal kortlægge unges interesse for og holdninger til naturfag og teknologi på tværs af rigsfællesskabet.

Fra 2025-2028 skal forskere i Danmark, Grønland og Færøerne i fællesskab indsamle og analysere data fra 14-16-årige skoleelever for at få en forståelse af unges interesse, holdning og fremtidsplaner indenfor naturfag og teknologi. Projektet forventes at omfatte 40-60 skoler i Danmark (over 1.000 elever) samt cirka 700 elever på Færøerne og 800 i Grønland, som skal deltage i ROSES, når dataindsamlingen starter i 2026.

Projektet er en del af den internationale ROSES-undersøgelse. ROSES - The Relevance of Science Education – Second er støttet af Novo Nordisk Fonden med en bevilling på 4,875 mio. kr., og er en opfølgning på ROSE - Relevance of Science Education, som Danmark deltog i tilbage i 2003. Dengang blev der indsamlet data om unges interesse for naturfag og teknologi på tværs af ca. 40 lande – denne gang deltager 50 lande.

Ny specialuddannelse i akutsygepleje er i gang

I september startede de første studerende på specialuddannelsen i akutsygepleje. I alt 13 sygeplejersker fra Region Sjælland er optaget på holdet på Absalons campus i Slagelse. Specialuddannelsen i akutsygepleje er den første af sin slags. Uddannelsesforløbet på halvandet år er udviklet i tæt samarbejde med Region Sjælland og er målrettet sygeplejersker, der ønsker at styrke deres kompetencer inden for akutsygepleje.

Akutsygepleje er et komplekst område med alle typer patienter – ofte uvisiterede og i presede situationer. Specialuddannelsen i akutsygepleje kombinerer praksisnær undervisning, færdighedstræning, supervision og refleksion med afsæt i den nyeste viden. Udover at bidrage til kvaliteten i det akutte sundhedsvæsen bidrager uddannelsen dermed også til at åbne nye karriereveje og udviklingsmuligheder for den enkelte sygeplejerske.

Anne Grethe Larsen modtog Danske Professionshøjskolars ærespris 2025

Anne Grethe Larsen, vicedirektør på Næstved, Slagelse og Ringsted Sygehuse, modtog Danske Professionshøjskolars ærespris 2025. Hun blev indstillet af Absalon for sin mangeårige og dedikerede indsats som meduddanner.

Æresprisen gives til meduddannere, der har ydet en særlig indsats for de videregående professionsuddannelser og som i deres virke har gjort en bemærkelsesværdig forskel for både uddannelseskvalitet og samarbejde mellem uddannelse og praksis. Gennem årene har Anne Grethe stået i spidsen for flere projekter, der har styrket kvaliteten af den kliniske undervisning, og hun har været frontløber for systematisk kvalitetsudvikling af uddannelsesmiljøer – alt sammen i tæt samarbejde med Absalons undervisere og studerende.

Status på nyt Campus Kalundborg

Foreningen Campus Kalundborgs bestyrelse har på møde den 30. juni 2025 godkendt skitseforslag til tegninger og byggeprogram for Campus Kalundborg samt paradigmer for hhv. Novo Nordisk A/S sponsoraftale med de enkelte uddannelsesinstitutioner og AP's huslejeaftale også med de enkelte uddannelsesinstitutioner. Godkendelse af paradigmerne er med forbehold for Uddannelses- og Forskningsministeriets samt Børne og Undervisningsministeriets godkendelser. Den endelige byggesum og de enkelte uddannelsesinstitutioners endelige husleje fastsættes ifm. AP's indgåelse af hhv. totalentrepriseaftale og huslejeaftaler februar 2026. Absalons bestyrelse vil på bestyrelsesmødet den 16. december få en sag om huslejekontrakten til behandling. Campus Kalundborg forventes fortsat at stå klar til de studerende august 2028.



Beslutning for Punkt 12: B-sag: Skriftlige meddelelser fra rektor

Bestyrelsen tog meddelelserne til efterretning.

28. oktober 2025



B-sag

Løbende overblik over væsentlige økonomiske og strategiske beslutninger og projekter

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager overblikket til efterretning.

Sagsfremstilling

Vedlagte oversigt indeholder bestyrelsens væsentlige økonomiske og strategiske beslutninger og projekter. Overblikket opdateres løbende.

Bilag

Bilag 1	Løbende overblik over væsentlige beslutninger og projekter
---------	--

Beslutning for Punkt 15: B-sag: Løbende overblik over væsentlige økonomiske og strategiske beslutninger

Bestyrelsen tog overblikket om kommende sager til efterretning.

Løbende overblik over væsentlige økonomiske og strategiske beslutninger og projekter

Sidst be- handlet	Beslutning	Næste skridt	Næste be- handling
Campus Næstved – forventet indflytning sommeren 2026			
17/6 2025	Bestyrelsen blev orienteret om status for etablering af nyt Campus Næstved. Købsaftalen med VUC er endeligt afsluttet. Der er modtaget et anmærkningsfrit skøde. Der udestår nu udarbejdelse af samarbejdsaftale mv. i ejerforeningen. Der er udarbejdet et første bud på tilpasningen til Absalons undervisningsbehov, som er budgetteret med samlede omkostninger på 11,8 mio. kr. Nybygningen af faglokaler ved siden den eksisterende bygning følger i store træk den overordnede tidsplan. Der er indgået en basiskontrakt med c.c. contractor a/s. Der forhandles pt. en supplerende allonge til kontrakten på de beslutninger, der træffes i den aktuelle projektudviklingsfase. Det forventes at det endelige byggeri vil stige fra de oprindeligt forventede ca. 1.250 kvm i byggeprogrammet til ca. 1.750 kvm. Det samlede nettobudget er på 100,7 mio.kr.	Udbud af opgaven med ombygning af eksisterende bygning vil foregå i efteråret 2025, og gennemførelse af ombygningen i foråret 2026. Nybyggeriet startes op efter sommerferien 2025 for at kunne være færdig til studiestart i september 2026.	28/10 2025
31/3 2025	Bestyrelsen blev orienteret om status for etablering af nyt Campus Næstved. Med virkning fra 1. april 2025 overtager Absalon halvdelen af VUC Storstrøms bygning på Teatergade 23, som fortsat udlejes til VUC frem til april 2026. Samtidig igangsættes arbejdet med at udvikle den fælles del af campusområdet.	C.C. Contractor A/S er valgt som entreprenør og skal opføre nye faglokaler på nabogrunden. Entreprenøren har tidligere stået bag både VUC-bygningen og Campus Slagelse. Det forventes, at første spadestik tages i august eller september 2025. Ombygningen af den eksisterende bygning forventes færdig i foråret 2026, så både studerende og medarbej-	17/6 2025

	Bestyrelsen gav mandat til en eventuel udvidelse af budgetrammen for et nyt Campus Næstved med op til 10 mio. kr. således, at den samlede ramme kan udgøre 100,7 mio. kr.	dere kan flytte ind i juli og tage de nye rammer i brug ved studiestart i august.	
12/12 2024	Bestyrelsen blev orienteret om status for etablering af nyt Campus Næstved.	Udbud og igangsættelse af ombygning og nybygningen af faglokaler.	31/3 2025
29/10 2024	Bestyrelsen gav den 29. oktober 2024 mandat til at: - Underskrive købsaftale for VUC Storstrøms ejerlejlighed i Teatergade 23B, Næstved. Prisen for ejerlejligheden er 35.812.000 kr. Overtagelsen sker pr. 1. april 2025. Dog udlejes lejligheden til VUC Storstrøm i perioden 1. april 2025 til 31. marts 2026. - Afsættelse af ca. 11 mio. kr. til indretning af undervisningslokalerne mv. - Efter kvalificering af tidligere udbudsmateriale og brugerproces at udbyde nybygning af ca. 1250 kvm. faglokaler på Absalons grund i Teatergade 21, Næstved. Den forventede byggesum forventes at udgøre 43,3 mio. kr. Forventet indflytning er til studiestart 2026.	Ved begge bestyrelses tilslutning til det udarbejdede udkast til købsaftale, indgås aftalen med begge parter underskrift. Nybygning af faglokaler sættes i udbud. Bestyrelsen orienteres om de indkomne bud, og har mulighed for at standse opførelsen inden indgåelse af kontrakt med den vindende entreprenør. I opførelsesfasen er der en projektudviklingsproces, hvor brugerne atter inddrages. Efter vedtagelsen af budget 2025 og afslutning af årsregnskabet for 2024 udarbejdes et forslag til belåning.	12/12 2024
10/6 2024	Bestyrelsen godkendte: - Køb af ca. halvdelen af VUC Storstrøms bygning i Næstved for ca. 35,4 mio. kr. - Tilpasse VUC-bygningen til Absalons behov for ca. 15 mio. kr. - Gennemføre nybyggeri af ca. 1.200 kvm. Til nye faglokaler på Absalons egen nabogrund for ca. 35 mio. kr. Samlet mandat til at arbejde videre inden for en samlet ramme på ca. 85 mio. kr. mhp. indflytning sommeren 2026.	Absalon offentliggøre sammen med VUC Storstrøm intentionerne i projektet den 13. juni efter bestyrelsesmøderne i de to institutioner. Endelig bestyrelsesbeslutning træffes i efteråret 2024. Der udarbejdes købsaftale med VUC baseret på en udmatrikulering af bygningen i to ejerlejligheder.	29/10 2024

	Sammenligning med oprindelig business case ved næste bestyrelsesbehandling.	I august/september vil der være brugerinddragelse med henblik på kvalificering og tilpasning af det gamle byggeprogram.	
Campus Kalundborg			
31/3 2025	Bestyrelsen blev orienteret om stiftelsen af Foreningen Campus Kalundborg og om lanceringen af campusbyggeriet. Endvidere blev bestyrelsen orienteret om finansieringen af projektet, herunder om at AP Ejendomme vil bygge og eje den nye campusbygning til uddannelses- og forskningsformål, at Novo Nordisk A/S bevilger 120 mio. kr. til finansiering af huslejen i en syvårig periode samt at Novo Nordisk Fonden har bevilliget op til 202 millioner kroner til udvikling af undervisnings- og uddannelsesmiljøet i perioden 2025-2031.	Byggeprogrammets overordnede rammer og tidsplan godkendes på Foreningen Campus Kalundborgs bestyrelsesmøde den 11. april 2025.	16/12 2025
12/12 2024	Bestyrelsen besluttede at fortsætte det forpligtende samarbejde om et fælles udvidet Campus Kalundborg under forudsætning af, at der ikke er væsentlige ændringer i de økonomiske rammer, herunder retten til at udbyde nye engelsksprogede diplomingeniøruddannelser.	Bestyrelsen vil få genforelagt sagen ved større ændringer af de økonomiske rammer og inden Absalon indgår en forpligtende lejeaftale med AP Pension, forventeligt første halvår af 2025.	31/3 2024
29/10 2024	Bestyrelsen blev orienteret om: - Status for The Kalundborg Educational Initiative's indsats for at sikre eksternt finansiering fra Novo Nordisk Fonden og Novo Nordisk A/S til etablering og indfasning af et udvidet Campus Kalundborg fra 2027. - Etablering af midlertidige pavilloner i perioden 2024-2027. dække Absalons lokalebehov til den nuværende maskiningeniøruddannelse og den forventede nye	Bestyrelsen vil få forelagt en business case for Absalons endelige bygningsdisposition, når forudsætninger for byggeri og drift er afklaret. I business casen vil risici blive tydeliggjort ift. uddannelsesudbud, arealbehov og huslejefinansieringen efter år 8, hvor huslejestøtten bortfalder fra Novo Nordisk A/S.	12/12 2024

	engelsksprogede diplomingeniøruddannelse i robot- og automationsteknologi. Etablering og opsætning af pavilloner sker i samarbejde med en række andre uddannelsesinstitutioner med uddannelsesaktiviteter inden for biomanufacturing og biosolutions.		
10/6 2024	Bestyrelsen besluttede at fastholde indsatsen for at få godkendt udbud af en engelsksproget diplomingeniør-uddannelse i robot- og automationsteknologi. Udbuddet af uddannelsen oprettes under forudsætning af, at der kan findes ekstern finansiering til lokaler, udstyr og indfasning af uddannelsen gennem projektet The Kallundborg Educational Initiative.		29/10 2024

B-sag: Orientering om sager på de kommende bestyrelsesmøder

Indstilling

Rektor indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Oversigt over sager på kommende bestyrelsesmøder.

Bestyrelsesmøde 16. december 2025

- Godkendelse af budget 2026
- Orientering om løbende revision.
- Godkendelse af vedligeholdelsesplan (inkl. pointer fra eksternt bygningstilsyn).
- Godkendelse af Strategisk Årsplan 2026
- Rammer mv. uddannelsesudvalg i perioden 2026-2030
- Bestyrelsessammensætning 2026-2030
- Årlig status på uddannelseskvaliteten og kvalitetsarbejdet
- Reform af de professions- og erhvervsrettede uddannelser
- Udbud af engelsksprogede uddannelser
- Status på reformimplementering

Bestyrelsesmøde 25. marts

- Årsrapport 2025 og revisionsprotokollat
- Statusredegørelse 2025
- DPO Tilsynsrapport
- Personalenøgletal
- Orientering om nye nøgletal i forlængelse af ny strategi
- Status på reformimplementering

Bestyrelsesmøde 18. juni

- Forecast 1
- Status på reformimplementering